



# **Pedagogisch Beleidsplan Kindercentrum De Boefjes VOF**

## Voorwoord

*Kinderen hebben behoefte aan structuur, duidelijkheid en regelmaat. Daarom bestaat een dag bij Kindercentrum De Boefjes uit herkenbare terugkerende onderdelen. Spelen, eten, drinken, slapen, verschonen, liedjes zingen, voorlezen, dansen en babbelen: alles op zijn tijd.*

Ons pedagogisch beleidsplan omvat een pedagogische missie, visie en vier basisdoelen volgens de Wet Kinderopvang (IKK); gerelateerd aan de basisbehoeften van kinderen in het algemeen en de basishouding van de groepsleidsters en biedt een richtlijn aan voor pedagogisch handelen van de leidsters.

De leiding van het kindercentrum heeft gekozen voor een open uitgangspunt: de opvang moet toegankelijk zijn voor ieder kind en zijn of haar ouders.

In dit pedagogisch beleidsplan proberen wij duidelijk te maken hoe we werken en waarom we dat zo doen.

Een pedagogisch beleidsplan is nooit af. Het is een voortdurend proces van pedagogische vernieuwing. Het gaat om blijvend nadenken over wat je wilt met de kinderen, nieuwe dingen uitproberen, elkaar kritische vragen durven stellen, regels ter discussie durven stellen.

Het pedagogisch beleidsplan maakt voor ouders en medewerkers duidelijk waar Kindercentrum De Boefjes voor staat, wat zij belangrijk vindt in de opvoeding van de kinderen en op welke manier hier uitvoering aan wordt gegeven. Het beleid is hierdoor inzichtelijk en er kan gemakkelijker over gepraat worden.

Alle locaties hebben een specifieke pedagogisch werkplan dat gebaseerd is op dit pedagogisch beleidsplan. De pedagogisch werkplannen bieden de leidsters een houvast in het werken met de kinderen en de ouders een mogelijkheid om te kiezen op onze pedagogische opvattingen en is een vertaling van het pedagogisch beleid naar de praktijk van alle d

## Inhoudsopgave

1. Inleiding	Pag 4
2. Onze missie en visie	Pag 5
3. Vier basisdoelen - Wet kinderopvang – 3.1 De rol van onze pedagogische medewerkers	Pag 6
4. Interactie vaardigheden 4.1 Sensitieve responsiviteit 4.2 Respect voor de autonomie 4.3 Structuur en grenzen stellen 4.4 Praten en uitleggen 4.5 Ontwikkelings stimulering 4.6 Begeleiden van interacties tussen de kinderen	Pag 6-7-8
5. Bieden van emotionele veiligheid (basisdoel 1) 5.1 Vaste begeleiders	Pag 8-9
6. Bevorderen van de persoonlijke competentie (basisdoel 2)	Pag 9-10
7. Bevorderen van de sociale competentie (basisdoel 3)	Pag 11
8. Overdracht normen en waarden (basisdoel 4)	Pag 12
9. De verschillende ontwikkelingsgebieden	Pag 12-13
10. Spel activiteiten	Pag 13
11. De Baby's 11.1 Werken volgens het eigen ritme van de baby 11.2 De perfecte planning 11.3 Activiteiten met de baby's 11.4 Contact opbouwen met de ouders 11.5 Huilende baby's 11.6 Baby's en eten	Pag 14-15
12. Hygiëne op het kinderdagverblijf	Pag 16-17
13. Gezondheid & Veiligheid	Pag 17
14. Meldcode kindermishandeling	Pag 18

15. De groep	Pag 18-21
15.1 Kennismaking en wennen	
15.2 Dagindeling	
15.3 Binnenruimte	
15.4 Buitenruimte	
15.5 Veiligheid	
15.6 Afwijking stamgroep	
16. Organistratie structuur: personeel en stagiaires	Pag 22-26
16.1 Mentorsysteem	
16.2 Vier- ogen principe	
16.3 Cameratoezicht	
16.4 Deskundigheidsbevordering	
17. Verhouding thuis, kindercentrum en basisschool	Pag 26-28
17.1 Oudercontacten	
17.2 Observaties	
17.3 Signaleren	
17.4 Overdracht naar basisschool	
17.5 Oudercommissie	
18. (Huis) regels	Pag 28-29
19. Algemene praktische informatie	Pag 29-32
19.1 openingstijden	
19.2 Inschrijving/ plaatsing	
19.3 zieke kinderen	
19.4 Eten en drinken	
19.5 Ruildagen en extra dagen	
19.6 Wijzigingen en opzegging	
19.7 Klachtenprocedure	

## 1. Inleiding

Tussen het Sarphatiepark en de Albert Cuypmarkt vindt u Kindercentrum De Boefjes, een klein, huiselijk kindercentrum overgenomen sinds februari 2015 door Steluta Lepinzan. Op de Govert Flinckstraat nr. 198 is onze verticale groep gevestigd. Deze ruimte beschikt over een mooie tuin met speelhuis en zandbak.

Met meer dan 20 jaar ervaring is De Boefjes een begrip in de Pijp op het gebied van kwalitatief hoogstaande kinderopvang. De Boefjes biedt een veilige plek waar kinderen volop uitdaging vinden en alle mogelijkheden krijgen om te groeien. Wij doen er alles aan om onze dienstverlening op het hoogste niveau te houden. Het aanbieden van hoogwaardige pedagogische kwaliteit is hierbij erg belangrijk.

Sinds juni 2023 zijn er 3 locaties bijgekomen;

1. Kindercentrum de Boefjes de Baarsjes
2. Kindercentrum de Boefjes Westerpark
3. Kindercentrum de Boefjes BSO

Dit pedagogisch beleidsplan beschrijft hoe wij pedagogische kwaliteit vormgeven aan de hand van onze visie en onze houding ten aanzien van het werken met kinderen in de leeftijdsgroep van 0 tot 4 jaar. Kaders van ons pedagogisch beleid worden gevormd door de Wet Kinderopvang (inclusief de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang IKK).

Voor elke locatie is een pedagogisch werkplan opgesteld.

### Toekomst

De Boefjes is altijd volop in ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk om vernieuwde

kennis inzichten mee te nemen in ons aanbod en blijven continu behoeften toetsen en mogelijkheden bekijken om hier adequaat op in te spelen.

## 2. Onze missie en visie

### **Missie:**

Bij De Boefjes gaat het om kinderen. Hun behoefte aan veiligheid, geborgenheid en vertrouwen is ons basis uitgangspunt bij alles wat we doen. Wanneer een kind zich veilig voelt, zal hij vertrouwen krijgen in de omgeving en in zichzelf waardoor hij, vanuit die veilige basis, de omgeving durft te gaan ontdekken en nieuwe dingen durft te proberen. Een kind zal hierdoor in staat zijn nieuwe vaardigheden te oefenen en zichzelf verder te ontwikkelen.

Wij bieden huiselijk, kleinschalig en professionele opvang met enthousiaste, creatieve en vaste pedagogisch medewerkers. Van iedere dag maken wij een gezellige en leerzame dag met kinderen en ouders. Wij willen een huiselijke sfeer creëren zodat kinderen zich vertrouwd en veilig voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Hierbij hebben we respect voor de eigen ontwikkeling en krachten. Continuïteit en professionaliteit zorgen ook voor een veilige en vertrouwde omgeving. De kinderen hebben elke dag een vertrouwd gezicht doordat er minimaal twee vaste, professionele pedagogisch medewerkers aanwezig zijn.

Wij vangen onze kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang.

Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun omgeving

### **Visie:**

Kindercentrum De Boefjes staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt met passie.

We werken vanuit de behoeften en mogelijkheden van elk individueel kind. Ieder kind is uniek en welkom bij ons. We investeren in een persoonlijke band met onze kinderen en doordat wij kinderen kennen en hen volgen in hun ontwikkeling weten we wat ze kunnen, wat hun interesses zijn en hoe wij hen het beste kunnen uitdagen om net een stapje verder te komen. Wij ondersteunen, grijpen kansen die zich voordoen en creëren deze om tot ontwikkeling te komen. Spelenderwijs bieden wij aanbod voor een brede ontwikkeling.

Onze pedagogisch medewerkers spelen een sleutelrol in het werken volgens onze pedagogische visie.

Bij De Boefjes werken wij aan veiligheid en uitdaging door kinderen op een positieve manier te benaderen. Pedagogisch medewerkers geven op een positieve manier gestalte aan het aansluiten bij kinderen en hen een stapje verder te helpen in de ontwikkeling om zo het gewenste resultaat en groei te bereiken.

De Boefjes biedt veiligheid en uitdaging met als gewenst resultaat groei van het kind, op allerlei vlakken.

De kinderen krijgen veel ruimte om zich te ontwikkelen en op ontdekkingstocht te gaan. Wij zorgen voor passend spelmateriaal en uitdagende hoeken waardoor ieder kind een leerzame, gezellige en uitdagende dag bij ons heeft.

Voor de kinderen is het van belang dat er goed contact is tussen ouders en de pedagogisch medewerkers. Een prettig gevoel van de ouder op de opvang heeft ook een positieve weerslag op het kind. Het werken met mentor kinderen draagt hierbij aan mee.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar

Dit alles met als doel, een veilig en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

### 3. Vier basisdoelen van de Wet Kinderopvang

De Boefjes biedt kinderopvang volgens de vier doelen zoals deze beschreven zijn in de wet Kinderopvang.

Deze vier doelen vormen de basis van ons aanbod.

1. Het bieden van emotionele veiligheid
2. Het bevorderen van persoonlijke competentie
3. Het bevorderen van sociale competentie
4. Overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden

Zij omschrijven datgene wat kinderen nodig hebben vanuit de basisbehoeften waar kinderen recht op hebben.

Deze basisbehoeften zijn:

- recht op lichamelijke verzorging, voeding en (slaap);
- recht op veiligheid en continuïteit, genegenheid en geborgenheid;
- recht op ontwikkeling en competenties;
- recht op erkenning en waardering voor het ontwikkelen van een positief zelfbeeld.

Kinderen hebben de behoefte om een goed mens te zijn en willen graag voldoen aan de verwachting, normen en regels die gesteld worden.

#### 3.1. De rol van onze pedagogische medewerkers

Onze pedagogische medewerkers zijn de spil in de uitvoering van het pedagogisch beleid. Hun inzicht en begrip voor de kinderen en de manier waarop zij met de kinderen omgaan, bepaalt de kwaliteit van onze organisatie.

Zij zorgen ervoor dat de kinderen zich veilig en prettig voelen, zij begeleiden de kinderen bij het leren en ontwikkelen.

Een kind wat lekker in zijn vel zit is spontaan, oogt ontspannen, is nieuwsgierig en durft zichzelf te zijn. Je goed voelen, heeft een grote invloed op je ontwikkeling als persoon.

Het betekent dat een kind, met hulp van de omgeving, zo met de wereld kan omgaan dat een hoop basisbehoeftes worden bevredigd. Lekker in je vel zitten heeft een positieve invloed op je zelfbeeld.

### 4. Interactie vaardigheden

Interactie vaardigheden zijn de vaardigheden die een pedagogisch medewerker inzet tijdens de omgang (interactie) met alle kinderen in de groep. Een juiste en kwalitatieve inzet van deze vaardigheden is belangrijk omdat ze het welzijn van de kinderen en hun ontwikkeling bevorderen.

*We onderscheiden zes interactie vaardigheden:*

#### 4.1 Sensitieve responsiviteit

Dit wordt ook wel warmte of ondersteunende aanwezigheid genoemd. De pedagogisch medewerkers zijn gevoelig (sensitief) en beschikken over de vaardigheid om signalen van de kinderen op te merken en daar op een passende wijze op te reageren (responsief). Ze nemen de tijd voor kinderen en hebben een positieve benadering. Uitgangspunt is dat ieder kind zich mag uiten, zich opgemerkt en begrepen voelt.

#### 4.2 Respect voor de autonomie

Respect voor autonomie betekent kinderen voor vol aanzien en rekening houden met hun gevoelens, wensen en mogelijkheden en daarover met het kind in gesprek gaan. Praten mét een kind (ondersteunende en begeleidende houding) in plaats van tegen een kind of over zijn hoofd heen. Pedagogische medewerkers geven kinderen de ruimte om actief dingen zelf te proberen en er is waardering voor elk individu, want ieder kind is uniek.

Kinderen zelf laten denken bijvoorbeeld:

- wat wil je doen?
- hoe wil je dit gaan doen?

Kinderen zelf laten ontdekken.

Kinderen zelf conflicten laten oplossen.

Kinderen laten uiten: - wat vind je ervan? – vind je dat leuk?

Bij respect voor autonomie hoort ook het voorbereiden op de dingen die komen gaan en een kind een eigen inbreng in de gang van zaken te geven, zodat het niet volledig afhankelijk is van wat een volwassene wil doen.

#### **4.3 Structuur en grenzen stellen**

Kinderen hebben behoefte aan duidelijkheid en structuur. Het geeft kinderen houvast en vergroot daarmee het gevoel van veiligheid en zekerheid. Op onze locaties vinden kinderen structuur in een vaste groep en pedagogisch medewerkers, een vaste dagindeling, vaste plekken voor de verschillende activiteiten, vaste plaatsen voor materialen en een duidelijke opbouw van activiteiten.

Ook rituelen, zoals bijvoorbeeld een goede morgen liedje of een liedje aan het begin van de maaltijd, helpen de kinderen om de structuur te onthouden en om te weten wat er van ze wordt verwacht.

Pedagogisch medewerkers zorgen voor de dagelijkse structuur, zij hebben overzicht en kijken vooruit, zij weten waar ze naar toe willen en hoe ze dit willen bereiken. In hun aanwezigheid zelf bieden structuur door voorspelbaar en consequent te zijn in gedrag.

Door consequent en respectvol grenzen te stellen aan het gedrag van kinderen, weten kinderen wat van hen verwacht wordt en wat wel en wat niet mag. Door situaties positief te benaderen, zelf het goede voorbeeld te geven, gedragsregels regelmatig te herhalen, gewenst gedrag te benoemen en te belonen, kan gewenst gedrag in stand blijven. Wanneer een kind iets doet, wat niet mag, is het belangrijk dat je kort uitlegt waarom dat gedrag niet geaccepteerd wordt. Ook kun je uitleggen wat de gevolgen van deze daden zijn voor een ander en voor de gevoelens van een ander.

#### **4.4 Praten en uitleggen**

Een groot deel van leren en ontwikkelen is afhankelijk van de taal. De taal vormt de basis voor alle communicatie. Dit betekent ook dat het al bij de allerjongsten van groot belang is dat er regelmatig tegen baby's wordt gesproken.

Zo is het goed om oogcontact met de baby's te maken en de geluiden die de baby maakt na te doen, maar er moet niet alleen babytaal worden gesproken.

Wordt er bijvoorbeeld voorgelezen bij de oudere peuters dan worden de baby's erbij betrokken door ze in een wipstoeltje erbij te plaatsen.

Door middel van taal leren kinderen zichzelf en de wereld om zich heen te begrijpen. De gehele dag is er taal (uitwisseling van interacties) en zijn pedagogisch medewerkers zeer alert op initiatieven van het kind. Ze luisteren met aandacht naar wat de kinderen proberen te vertellen (verbaal en non-verbaal) en reageren daarop. Naast woorden gebruiken ze ook hierbij oogcontact, lichaamstaal, op schoot nemen, troosten, samen lachen en verwoorden dat wat ze zien bij het kind. Ze vertellen ook aan de kinderen wat ze doen. Door veel uitleg te geven en te praten met kinderen in een vorm, tempo en inhoud die aansluit bij het niveau van het kind, krijgen kinderen grip op wat er gebeurt en na een tijdje kunnen ze ook zelf vertellen wat ze willen.

Vanzelfsprekend is het belangrijk dat de pedagogische medewerkster op haar eigen taalgebruik let, zij zal ten alle tijden grammaticaal correct en begrijpelijk (proberen te) spreken.

#### **4.5 Ontwikkelingsstimulering**

Bij ontwikkelingsstimulering gaat het om de dingen die je als pedagogisch medewerker doet om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren. Daarvoor moet je het kind volgen in zijn ontwikkeling en aansluiten bij de behoeften en interesses van het kind. Hiervoor moet je niet alleen op de hoogte zijn van het ontwikkelingsverloop van kinderen, je moet ook weten hoe je kinderen moet observeren. Die observaties zijn dan weer het uitgangspunt voor hoe je handelt.

##### *Kansen grijpen en kansen creëren*

Pedagogisch medewerkers stimuleren ontwikkeling door te praten over en wijzen op nieuwe mogelijkheden in bestaande activiteiten en materialen, ook nodigen wij kinderen uit om juist nieuwe activiteiten en materialen te onderzoeken. Ontdekken mogen kinderen met hun hele lijf, op hun eigen manier en in hun eigen tempo. Wij stimuleren de kinderen om te verkennen en te beleven: het voelen van plaksel is veel belangrijker dan het uiteindelijke plakwerk. Sommige kinderen leren vooral door te imiteren, of kijken eerst heel goed wat er gebeurt, daarvoor krijgen ze bij ons alle ruimte. De pedagogisch medewerkers grijpen en creëren kansen om met de kinderen te praten, te onderzoeken, te ervaren en te leren.

*Verkennen, verbinden, verrijken*

Verkennen, verbinden, verrijken is een methodiek van drie stappen waarbij pedagogisch medewerkers kijken naar de situatie (verkennen), inschatten wat de behoefte is en daarop inspringen (verbinden) en kansen grijpen om te verdiepen (verrijken). Door het zorgvuldig inzetten van deze acties hebben pedagogisch medewerkers altijd oog voor hoe het met de kinderen gaat, wat ze doen en welke signalen ze afgeven.

Wanneer kinderen zich helemaal veilig en prettig voelen is er ruimte om te leren en daar springen wij dan op in door passend aanbod waarin kinderen uitgedaagd worden om net een stapje verder te maken dan zij hiervoor van zichzelf inzicht hadden.

#### **4.6. Begeleiden van interacties tussen kinderen**

Binnen de kinderopvang verblijven kinderen in groepsverband. Het is positief voor de ontwikkeling van kinderen om spelenderwijs ervaringen op te doen met leeftijdsgenootjes. Ze maken samen plezier, ze leren van en met elkaar en doen zo ervaring op. Een ideale plaats om sociale vaardigheden te oefenen voor later in de maatschappij. Pedagogisch medewerkers creëren situaties waarin positieve interacties tussen kinderen gestimuleerd worden, ze bevorderen de aandacht van de kinderen voor elkaar, ze versterken de onderlinge relatie door bijvoorbeeld kinderen bij spel te betrekken en samenspel te ondersteunen.

Medewerkers geven de kinderen de gelegenheid om hun onderlinge botsingen samen op te lossen omdat kinderen daarvan leren hoe ze met anderen om kunnen gaan. Als de kinderen er samen niet uitkomen, bieden ze steun bij het vinden van een oplossing. Natuurlijk zorgen ze altijd voor een veilige omgeving waarin de kinderen weten dat ze beschermd worden tegen agressie en pijn.

#### **5. Het bieden van emotionele veiligheid (doel 1)**

De basis van al het handelen van onze vaste leidsters is het bieden van een gevoel van veiligheid aan de kinderen. Wij zullen zorgvol omgaan met de emoties van de kinderen, door begrip te tonen en troost te bieden. Elk kind kan bij ons rekenen op veiligheid, geborgenheid en vertrouwdeheid.

De scheiding van thuis altijd zo goed mogelijk proberen op te vangen met een afscheidsritueel. De vertrouwensrelatie daarbij is voor kinderen onmisbaar. Ook hechten wij veel waarde aan ritme, regels en vaste rituelen, omdat deze ervoor zorgen dat kinderen zich zeker voelen. Een veilige omgeving, persoonlijk contact en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Dit gevoel zal bijdragen aan de emotionele ontwikkeling van onze kinderen.

##### **Hechten**

Belangrijk bij de emotionele ontwikkeling is de mate waarin kinderen zich kunnen hechten. Onder hechten verstaan we een relatief duurzame liefdevolle/warme relatie tussen kind en één of meerdere specifieke personen met wie het kind regelmatig in contact is. Veiligheid is het belangrijkste gevoel dat een pedagogisch medewerkster een kind moet bieden.

Belangrijke handvatten hiervoor zijn: troosten, knuffelen, luisteren en communiceren.

Rond de zeven maanden is er vaak bij baby's een hechting aan een vaste verzorgster en zien we soms bij baby's een periode van eenkennigheid optreden, maar vaak is ook daar niets van te merken. Een kind kan gehecht raken aan meer dan één persoon en kinderen kunnen ook gehecht raken aan andere opvoeders dan de ouders, zoals pedagogisch medewerkers. Als kinderen veilig gehecht zijn aan ouders en groepsleiding durven ze zelf op onderzoek uit te gaan.

##### **Huilen**

Het huilen van baby's kan verschillende oorzaken hebben. Soms hebben ze iets nodig zoals een schone luier, eten of hulp bij een boertje, soms zullen ze pijn hebben bijv. darmkrampjes of ziek zijn. In veel gevallen is er behoefte om dicht bij de pedagogisch medewerkster te zijn: de behoefte aan rust, warmte, genegenheid, zekerheid, bescherming. Wanneer de pedagogisch medewerker ingaat op deze individuele vragen leert de baby om zijn omgeving te vertrouwen. Dit vertrouwen, dit gevoel van veiligheid is de belangrijkste basis voor ontwikkeling.

Op het verdriet van een dreumes of peuter zal om dezelfde reden altijd gereageerd worden.

Dit doen onze pedagogische medewerksters op de volgende manieren;

- op schoot nemen of niet (sommige kinderen willen juist geen lichamelijk contact)
- troosten
- praten
- luisteren



De Boefjes streeft naar een vergelijkbare thuissituatie, denkende aan een aantal zaken zoals:

- een warm, sfeervol, schoon en veilig ingerichte locatie
- goed opgeleid personeel, maar ook met feeling voor kinderen.
- goede structuur & duidelijkheid voor de kinderen dit schept rust.
- kinderen betrekken bij ontwikkelingen binnen De Boefjes
- kinderen individueel en in samenspel begeleiden
- behoeften van een kind op tijd inschatten en op inspelen

De leidsters communiceren met de kinderen.

Bij het aanspreken van de kinderen worden de kinderen aangekeken.

Tevens gaan de leidsters door de knie om op gelijke hoogte van het kind te komen

de leidsters nemen de tijd om op antwoord te wachten en vullen aan waar nodig zodat het kind op zijn/haar tempo het antwoord kan bevestigen.

De leidsters luisteren naar de behoeften van een kind en de kinderen krijgen de ruimte om vragen te stellen en er wordt serieus antwoord op gegeven.

Ook krijgen de kinderen de kans om zelf te antwoorden.

Bij De Boefjes is er de regel dat als er iemand praat, de ander wacht totdat de ander uitgesproken is.

Vervolgens geldt dan weer die regel voor het kind dat dan het woord heeft.

De leidsters houden de stemming en de behoeften van een kind goed in de gaten om hier op tijd op in te kunnen spelen. De Boefjes voert buiten de gewone communicatie ook individuele kind gesprekken.

Bij De Boefjes is er ook ruimte voor veel humor bij zowel de leidsters als de kinderen.

### **5.1 Vaste pedagogische medewerkers**

De kinderen wordt opvangen door vaste pedagogisch medewerkers, die op vaste dagen werken en die de kinderen goed kennen en hiermee voorziet in de behoefte aan veiligheid en geborgenheid.

Andersom is het ook belangrijk dat de kinderen de pedagogisch medewerkers kent, dat het bekende gezichten zijn waarvan hij weet dat hij ze kan vertrouwen. Zo weten de leidsters goed wat er bij ieder kind speelt. De kinderen weten de namen van de leidsters en zij zijn tevens de contactpersoon voor de kinderen.

Nieuwe kinderen wennen snel bij De Boefjes en ze maken snel vriendjes en vriendinnetjes, een andere taal vormt hierin geen probleem. Kinderen pikken de Nederlandse taal snel op.

*De pedagogische medewerkers hebben een respectvolle houding naar de kinderen.*

De (normale) uitingen van kinderen worden geaccepteerd en gerespecteerd.

De niet normale uitingen zoals schelden en plagen etc. wordt respectvol gecorrigeerd.

De kinderen kunnen boos, bang, vrolijk en opgewonden zijn en er wordt hier goed op ingespeeld.

Kinderen kunnen bij De Boefjes hun eigen initiatieven kwijt en krijgen de ruimte om dingen te ontdekken en dingen op hun eigen manier te doen.

De kinderen mogen iets voor zichzelf doen en in groepsverband.

De kinderen bevinden zich in een respectvolle omgeving. Dagelijks worden de kinderen begroet bij binnenkomst en gedag gezegd wanneer zij weer naar huis gaan. Afscheid nemen is een terugkerend en vertrouwd ritueel.

*Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.* De kinderen verblijven in een bekende vertrouwde (binnen- en buiten) ruimte. De Boefjes heeft gekozen voor licht rustgevende kleuren. Tevens heerst er een duidelijke structuur voor de kinderen wanneer er wat georganiseerd wordt, wat onrust voorkomt.

## **6. Bevorderen van de persoonlijke competentie (doel 2)**

Bij De Boefjes stimuleren wij de kinderen, krijgen ze de ruimte en de kans om kennis en vaardigheden op te doen en persoonskenmerken te ontwikkelen; zoals taal en denken, het vermogen zelf problemen op te lossen, creativiteit en fantasie.

De Boefjes biedt dagelijks diverse (educatieve, lichamelijke) activiteiten aan waarbij de kinderen hun persoonlijke competentie ontwikkelen. Er wordt gekeken in hoeverre het kind zelfvertrouwen heeft en waar het gestimuleerd moet worden. Binnen De Boefjes heerst een sfeer dat kinderen gelijk behandeld worden, niemand wordt voorgetrokken ongeacht de afkomst etc. waardoor de kinderen zich gelijkwaardig voelen.

De Boefjes is van mening dat een goede basis, een juiste start is voor verdere ontwikkelingen. Hierdoor durven de kinderen ook vragen te stellen zonder schaamte, als ze bepaalde zaken niet weten of juist willen weten zonder bang te zijn dat ze commentaar van andere kinderen zullen krijgen. Sterker nog, de andere kinderen proberen de leidsters te helpen door hun eigen oplossingen aan te dragen, die dan waar nodig door de leidsters gecorrigeerd worden. De kinderen worden - indien nodig - dagelijks geholpen met hun taalvaardigheden.

De beroepskracht ondersteunt en stimuleert individuele kinderen. Tijdens de omgang met de kinderen, vertellen de leidsters vooraf aan de kinderen wat ze eventueel gaan doen zodat het de kinderen duidelijk is en ze niet verrast zijn bij de start van activiteiten. Zoals bijvoorbeeld: 'we gaan nu opruimen en dan eten', 'we trekken onze schoenen en doen onze jas aan' etc.

Tevens hebben de pedagogische medewerkers een voorbeeldfunctie en doen de zaken voor: hoe iets goed moet gebeuren, zoals een jas ophangen. De leidster legt dan tevens uit hoe de kinderen het goed kunnen doen, of samen het speelgoed opruimen en erbij vertellen waar alles hoort.

De leidsters zien de acties van de kinderen, wanneer de kinderen (na correctie) het goed hebben gedaan worden de kinderen beloond door een aai over hun bol of een compliment.

De kinderen worden aangemoedigd waar nodig, en tegelijkertijd speelt de leidster erop in of een kind bang is of een bepaalde activiteit juist leuk vindt.

Indien een kind bedroefd of verdrietig is door bijvoorbeeld het verliezen van een spel, dan wordt het kind getroost en gestimuleerd om zich daardoor niet uit het veld te laten slaan.

De leidsters kennen de kinderen waardoor de wensen en behoeften van het kind kenbaar zijn en sluiten zich hierbij aan.

Indien er iets nieuws of afwijkend plaatsvindt binnen De Boefjes, dan worden de kinderen hiervan vooraf op de hoogte gesteld.

De leidsters maken de capaciteit van de kinderen bewust: 'dit kan jij al, zo groot ben jij'.

De leidsters proberen ook de grenzen te verleggen om de groei van het kind te bevorderen.

Er is een goede interactie tussen de leidsters en de individuele kinderen. Er worden gesprekjes gevoerd met de kinderen en leidsters.

De leidsters raken de kinderen op verschillende manieren aan: aait over de bol, speels tikje, knuffel, etc.

De leidsters reageren op humor van de kinderen en andersom.

Negatief gedrag van de kinderen wordt gecorrigeerd en omgebogen naar positief.

Er is voldoende variatie in activiteiten, waarbij wordt afgewisseld tussen groep en individu; binnen en buiten; druk en rustig; geleid, gestuurd en vrij en variëteit naar ontwikkeling.

Er is aandacht voor leermomenten met extra aandacht voor het motorisch spel van jonge kinderen (gelegenheid en uitdaging) en taal. Binnen De Boefjes kunnen de kinderen zich zelfstandig ontwikkelen, bijvoorbeeld door zelf hun jas/kleren aan/uit te trekken, neus af te vegen, handen wassen etc.

Er zijn ook leermomenten in het kader van het ontwikkelen van persoonlijke competentie.

Kinderen zelf laten denken bijvoorbeeld:

-wat wil je doen?

-hoe wil je dit gaan doen?

Kinderen zelf laten ontdekken

Kinderen zelf conflicten laten oplossen of de leidsters dragen indien nodig daarin bij

Kinderen laten uiten: wat vindt je ervan? hoe vindt je dat? vindt je dat leuk?

Er zijn leermomenten binnen De Boefjes aanwezig in het kader van het eigen maken van normen en waarden als basale omgangsvormen: op de beurt wachten; naam noemen; niet door elkaar praten, etc.

De leidsters zien op tijd de leermomenten van de kinderen en spelen hierop in, ook creëren de leidsters leermomenten voor de kinderen.

## 7. Bevorderen van de sociale competentie (doel 3)

De kinderen krijgen de ruimte en de kans om kennis en vaardigheden te ontwikkelen die belangrijk zijn voor de contacten met anderen; zoals communiceren, het aangaan van relaties, zich kunnen verplaatsen in anderen, conflicten oplossen en te groeien in de multiculturele samenleving, met begrip en respect voor de waarden en normen uit verschillende culturen en het vieren van rituelen. Wij werken samenlevingsgericht, ouder gericht en kindgericht.

Ons pedagogisch handelen is gebaseerd op de hiervoor beschreven basisdoelen.

Binnen deze basisdoelen heeft iedere pedagogisch medewerker zijn/haar eigen manier van werken: ieder legt zijn/haar eigen persoonlijke accenten. De relatie tussen de groepsleidster en het kind is het centrale uitgangspunt van pedagogisch handelen. Wij proberen zo in te spelen op de behoefte van ieder kind afzonderlijk, maar het feit dat je te maken hebt met een groep, stelt beperkingen aan de mogelijkheden tot individuele benadering. Wij gaan ervan uit dat ieder kind de drang in zich heeft om zich te ontwikkelen en dat ieder kind dat doet op basis van eigen aanleg en temperament.

Ieder kind doet dit in zijn eigen tempo en op z'n eigen manier. Hiertoe bieden wij ruimtes die ingericht zijn voor kinderen en activiteiten en spelmateriaal dat is afgestemd op de verschillende behoeften en de ontwikkelingsgebieden.

Er zijn huisregels voor de kinderen om de dagelijkse gang van zaken op de juiste manier te laten verlopen. Omdat de kinderen zich allemaal aan deze huisregels moeten houden, is er een herkenning bij de kinderen ontstaan waardoor de omgang met elkaar bevorderd wordt. De leidsters begeleiden de kinderen waar nodig op dit punt.

Dit begrip omvat een heel scala aan sociale kennis en vaardigheden, zoals het zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. In principe kan de kinderopvang, juist omdat er sprake is van opvang in groepen, kinderen unieke extra ontwikkelingsmogelijkheden bieden, waarin veel gezinnen niet in kunnen voorzien.

De beroepskracht ondersteunt de kinderen in het contact tussen kinderen onderling.

Binnen De Boefjes zijn er groepsactiviteiten/ spelmateriaal voor de hele groep aanwezig ook zijn er voor kleinere groepjes (leeftijd) jongen en meisjes apart wisselend spelmateriaal aanwezig.

De beroepskracht geeft ruimte aan de kinderen om met elkaar om te gaan om bijvoorbeeld iets zelf te vragen aan een ander kind, zelf iets geven aan een ander kind, zelf contact zoeken.

Tevens geeft de leidster ondersteuning aan kinderen in het omgaan met elkaar, geeft hulp, geeft uitleg, observeert, knikt, lacht etc.

De beroepskracht ondersteunt kinderen in het voorkomen en oplossen van conflicten.

De leidster ziet mogelijke conflicten op tijd en grijpt op tijd in: 'vraag maar even'; 'hier heb jij een ander speeltje'.

De beroepskracht maakt het conflict bespreekbaar: 'wat is er gebeurd'; 'hebben jullie ruzie?' en helpt de kinderen een oplossing te zoeken: 'En wat moet je nu doen om het weer goed te maken? Sorry zeggen'.

De kinderen maken deel uit van het groepsgebeuren. De leidster heeft oog voor de kleinste, nieuwste, grootste, drukste, traagste en stilste kinderen en speelt hierop in. Er is ruimte binnen De Boefjes om onderwerpen in de groep te bespreken dit gebeurt bijvoorbeeld als we aan de tafel zitten of in de kring.

De Boefjes viert gezamenlijke rituelen zoals: verjaardagen, Sinterklaas, Kerst etc.

## 8. Overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden (doel 4)

Kinderen leren om te functioneren in een groter geheel; in de groep en in de maatschappij. Zij leren wat wel en niet mag en hoe je je moet gedragen.

Onze Pedagogisch medewerkers zijn zorgzaam maar stellen ook duidelijke grenzen en geven uitleg waarom iets niet mag. Zij bevorderen de ontwikkeling van de eigen verantwoordelijkheid en laten voorbeeldgedrag zien. De inbreng van kinderen wordt serieus genomen.

De meest positieve en effectieve manier om gewenst gedrag van kinderen aan te moedigen is om ze te belonen. Kinderen reageren positief op complimentjes, aandacht en aanmoedigingen. Ze voelen zich gerespecteerd en hun gevoel van eigenwaarde groeit.

Er wordt gelegenheid geboden voor het socialisatieproces van kinderen. Afspraken, regels en omgangsvormen zijn aanwezig, duidelijk en worden aan kinderen uitgelegd.

Bij De Boefjes zijn omgangsvormen aanwezig:

- het elkaar met de naam aanspreken,
- op je beurt wachten,
- niet door elkaar heen praten

Omgangsvormen in specifieke situaties:

- wat mag en moet tijdens het eten?
- tijdens het spelen
- naar het toilet gaan
- bij ruzie sorry zeggen en het goed maken

De kinderen worden vertrouwd gemaakt met de regels, afspraken en omgangsvormen van De Boefjes. De leidsters leggen de regels en omgangsvormen aan de kinderen uit.

Ook vertellen de leidsters wat de gevolgen zijn van het niet naleven van de regels.

## 9. De verschillende ontwikkelingsgebieden

Voor ons is het eigen en unieke ontwikkelingstempo van de kinderen maatgevend in de begeleiding van de kinderen.

Wij stimuleren kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals:

- Lichamelijke ontwikkeling (bijv. leren lopen)
- Cognitieve ontwikkeling / verstandelijke ontwikkeling (bijv. ruimtelijk inzicht)
- Taalontwikkeling (bijv. leren praten)
- Emotionele ontwikkeling (bijv. leren opkomen voor zichzelf)
- Sociale ontwikkeling (bijv. respect voor elkaar en goed samenspel)
- Zintuiglijke ontwikkeling (bijv. oog-hand coördinatie)

Al deze ontwikkelingsgebieden komen vaker aan bod dan u wellicht denkt. Kinderen zijn de hele dag bezig om zich te ontwikkelen op allerlei vlakken.

Wij richten ons gedurende de dag zoveel mogelijk op het stimuleren van de kinderen. Kinderen geven zelf aan op welk niveau ze zitten en waar ze aan toe zijn.

Stimuleren van de grove motoriek doen wij bijvoorbeeld door:

- Lopen en rennen
- Fietsen
- Klimmen
- Kopje duiken, rollen etc.
- dansen en yoga

Stimuleren van de fijne motoriek gebeurt o.a. door tekenen, rijgen, verven, kleien, knippen, scheuren en plakken.

Wij accepteren kinderen tijdens alle activiteiten zoals ze zijn en geven hun vertrouwen in hun eigen vermogen met respect voor hun autonomie.

Ook besteden wij gedurende de dag veel aandacht aan de zelfstandigheid van de kinderen.

Wij doen dit door kinderen zoveel mogelijk alles zelf te laten proberen (aankleden, eten, drinken etc.)

Ook stimuleren wij de zelfstandigheid door het geven van kleine opdrachtjes en door kinderen zelf beslissingen te laten nemen m.b.t. activiteiten die plaatsvinden binnen de groep. Een positief zelfbeeld is hierbij echter van groot belang en wij zullen de kinderen dan ook bewust laten merken dat we trots op hen zijn.

Om kinderen te stimuleren in hun taalgebruik, maken wij gebruik van verschillende boekjes, liedjes zingen, memory, bingo, peuter domino en kwartet spelletjes. Ook doen we verschillende kringactiviteiten waarbij de spraak van kinderen op een speelse manier wordt geactiveerd.

Om de cognitieve ontwikkeling van onze kinderen te stimuleren bieden wij veelsoortige materialen aan, zoals: puzzels, duplo, insteekmozaïek, vormenplankjes en kleurenspelletjes.

Ook dit ontwikkelingsgebied komt veelal voor in de gezamenlijke kringactiviteiten.

Ook voelen, ruiken, luisteren en proeven gaat bij kinderen de hele dag door. Deze zintuigen stimuleren wij door de kinderen in contact te brengen met water, vingerverf, klei, Tijdens de maaltijden worden de smaak - en reukontwikkeling gestimuleerd.

De ooghand coördinatie wordt bevorderd met de volgende materialen: verschillende constructiematerialen, kralen, duplo, treinbaan etc.

Luisteren oefenen wij door verhaaltjes, kringgesprekken, woordspelletjes, opdrachten en door het gebruik van diverse muziekinstrumenten tijdens kringactiviteiten. Zoals gezamenlijk luisteren naar Memorabele Momenten.

Daarnaast dragen we zorg voor de rust; kinderen gaan op tijd naar bed en slapen zo nodig meerdere keren op een dag, regelmaat; door dagelijks terugkerende momenten aan te bieden en reinheid; door voor en na elke maaltijd de handen te wassen, regelmatig te verschonen etc.

## **10. (Spel) activiteiten**

Spel is erg belangrijk voor de ontwikkeling van het kind. Spel neemt in het leven van het kind een grote rol in. Al spelend ontwikkelt een kind zich. Voor de kinderen is spelen een vanzelfsprekende bezigheid. Kinderen hebben een enorme behoefte aan spel. Gelukkig, want spel is van groot belang voor de ontwikkeling van het kind.

Jonge kinderen volgen hun eigen ritme, wat langzaam over gaat in het ritme van het dagverblijf. Door de verschillende kinderen zien de dagen er verschillend uit, soms een speeldagje en soms een knutseldagje. We proberen om zoveel mogelijk de wensen van het kind te vervullen door bijvoorbeeld de groep op te splitsen en zo verschillende activiteiten aan te bieden. Zo kunnen de kinderen kiezen. Tijdens het rustmoment tussen de middag is er voor de oudste peuters, die niet meer slapen tussen de middag, tijd om eens wat moeilijkere activiteiten uit te proberen zoals knippen, prikken en denkwerkjes (3+boekjes). In de knutselactiviteiten besteden wij aandacht aan de seizoenen en aan de

ationale feestdagen. Op het bord in de hal kunnen de ouders elke dag zien welke activiteiten er die dag ondernomen zijn op de groep en een foto van de PM-ers die die dag aanwezig zijn.

#### *Soorten (spel)activiteiten*

De activiteiten die binnen De Boefjes plaatsvinden zijn ondersteunend aan de verschillende opvoedingsdoelen. Bij de keuze van thema's en activiteiten leggen wij de nadruk op het prikkelen van de zintuigen en de beleving van het proces. Het gaat er niet om dat de kinderen aan het eind van de dag hun knutselwerkjes afleveren, maar dat ze geïnspireerd raken en plezier beleven aan het creëren van het knutselwerkje. Muziek is een belangrijke activiteit binnen ons dagverblijf; dat heeft een positieve invloed op de totale ontwikkeling van het kind.

Naast deze activiteiten worden verjaardagen en afscheidsfeesten van de kinderen tot een bijzondere gebeurtenis gemaakt. Het feestvarken wordt uitgebreid in het zonnetje gezet op de groep. Binnen De Boefjes bieden wij onder andere de volgende activiteiten aan; bewegen op muziek, knutselen, kiekeboe- spelletjes, bouwen, puzzelen, zingen en nog veel meer.

**Bewegingsspel:** motorische activiteit op de voorgrond, kruipen, rennen, hinkelen en fietsen. Als kinderen ouder worden zie je dat bewegingsspel gecombineerd gaat worden met andere spelvormen bijvoorbeeld rennen gaat over in spelen met een bal. Voorbeelden: overgooien, rollen met de bal, dieren en bewegingen nadoen, klimmen en kruipen.

**Constructiespel:** in dit soort spel speelt een kind met voorwerpen en maakt hier iets van. Het combineert hiermee denken en handelen, waarbij oog en handcoördinatie (zien en pakken) een belangrijke rol spelen. Voorbeelden: Houten treinbaan, houten blokken, grote en kleine duplo blokken, voorwerpen verstoppen en zoeken.

**Fantasiespel:** hier doen kinderen "alsof". Ze gebruiken hun fantasie bij hun spel. Bijvoorbeeld het koken in de keuken, het spelen met verkleedkleden, dieren nadoen, zelf laten tekenen, wat heb jij gemaakt? stimuleren in het bakken van taartjes, thee zetten, vader en moedertje spelen en op vakantie gaan, kinderen zelf uit een dik boek laten voorlezen.

## **11. De Baby's**

Natuurlijk geldt dit pedagogisch beleidsplan zowel voor de baby - als voor de peuters, toch is het belangrijk een apart hoofdstuk aan de baby's te wijden, omdat er specifieke babyonderwerpen zijn zoals: het eigen ritme van baby's, een perfecte planning en huilende baby's.

Een pasgeboren baby is totaal afhankelijk van anderen, maar binnen vier jaar groeit de baby uit tot een kind met een grote mate van zelfstandigheid. Op welke wijze en in welk tempo verschilt per kind.

Elk kind heeft zijn eigen capaciteiten, intelligentie en temperament. Daarnaast spelen ook de mensen waarmee de baby te maken krijgt een belangrijke rol in de manier waarop een baby zich kan ontplooiën. De vaste baby- pedagogisch medewerkster kan deze ontwikkeling positief beïnvloeden. De pedagogisch medewerksters zorgen voor variatie in prikkels en weten de hoeveelheid prikkels te doseren. Baby's worden regelmatig in de box of op een speelkleed gelegd (afwisseling is belangrijk), zowel op de rug als de buik, om de spieren in rug en hoofd te ontwikkelen en om veilig te kunnen omrollen. Baby's kunnen ook in een wipstoeltje of in de schommelwieg liggen, maar niet te lang op één plaats.

De stem, de ogen en de vaste gezichten van de pedagogische medewerksters spelen een belangrijke rol bij de taalverwerving. De pedagogisch medewerkster zal tijdens de verzorgende taken naar het kind kijken en met het kind praten. Door te reageren op de baby en de baby op de pedagogisch medewerkster te laten reageren wordt het kind gestimuleerd tot communicatie. Praten tegen het kind en benoemen wat het kind ziet en doet, is bevorderend voor de taalontwikkeling. De pedagogisch medewerkster zal geluiden die het kind maakt nabootsen, maar niet alleen babytaal spreken.

Het kind zal klanken herkennen door de gesproken taal en vooral de liedjes van de pedagogisch medewerksters. Lichamelijk contact is een belangrijke behoefte voor de baby: knuffelen, aaien en wiegen is uitermate belangrijk voor zijn welzijn en ontwikkeling.

Behalve het feit dat het kind na verloop van tijd onderscheid zal gaan maken tussen bekenden en onbekenden en eventueel een eenkennigheidsfase zal ondergaan, is duidelijk te merken dat de interesse voor de andere kinderen groeit. De baby 's lachen en brabbelen naar elkaar. De



pedagogisch medewerkster zal dit contact stimuleren door baby's in elkaars nabijheid te brengen (bijvoorbeeld door ze tegenover elkaar te zetten)

### **11.1 Werken volgens het eigen ritme van de baby**

Bij de baby's is er geen strikte dagindeling mogelijk, omdat iedere baby zijn eigen ritme heeft en omdat de baby onder te verdelen is in drie groepen.

- Kleine baby 's
- Een middengroep
- Grote baby 's

Kleine baby's slapen minstens 3 keer per dag en krijgen alleen fles of borstvoeding (soms ook fruit). De middengroep slaapt tweemaal per dag en eet fruit, brood en groentehapje van huis meegenomen. De grotere kinderen slapen één keer, zij eten ook fruit, brood en 's middags krijgen ze een warm hapje.

De babygroep pedagogisch medewerkster neemt het eet-, slaap, en ontwikkelingsritme van elk individueel kind als uitgangspunt voor de verzorging en opvoeding binnen de groep.

De baby's krijgen eten als zij daar behoefte aan hebben en houden hun eigen slaapritme aan. De pedagogisch medewerkers reageren nauwlettend op de behoeften die de baby's hebben. Deze manier van werken vraagt een intensieve samenwerking met de ouders. Ouders wordt dan ook gevraagd om alles wat van belang kan zijn op te schrijven, zoals hoe laat en hoe lang een kind heeft geslapen en hoeveel cc hij/ zij heeft gedronken.

### **11.2 Een perfecte planning**

Om op een goede en prettige manier voor meerdere baby's tegelijk te zorgen, is een perfecte planning nodig en veel overleg en samenwerking. Voedingsschema 's en slaapritmen staan allemaal genoteerd. Desalniettemin wordt met al deze zaken soepel omgegaan. Het basispatroon is er, maar met baby's moet je flexibel zijn, er kunnen redenen zijn waarom je afwijkt van het vaste ritme. Voorbeeld: als een baby niet heeft geslapen of slecht heeft gedronken, dan moet dit op een ander moment opnieuw geprobeerd kunnen worden.

### **11.3 Activiteiten met de baby's**

Werken met de baby's bestaat zeker niet alleen uit voeden en verzorgen. Tijdens het verzorgen kunnen er activiteiten ondernomen worden, zoals kiekeboe spelen tijdens het verschonen. Maar ook activiteiten als blokkentorens bouwen, met de duplo spelen, vingerverven of de eerste potloodkrassen, babygymnastiek, boekjes lezen en naar buiten gaan zijn in de dagindeling opgenomen.

### **11.4 Contact opbouwen met de ouders**

Er zijn veel nieuwe ouders die over van alles kunnen twifelen, schuldgevoelens hebben en onzeker zijn. Als pedagogisch medewerkster is het belangrijk de ouders te steunen en te adviseren, zonder betweterig te zijn.

Er wordt met ouders gepraat tijdens de overdracht 's ochtends en 's avonds zodat er een vertrouwensbasis ontstaat. Rust en aandacht zijn belangrijke aspecten hierbij. Er zijn zoveel vragen: moet het wennen sneller of langzamer; luieruitslag of niet, veel of weinig kleren aan bij het slapen, nu al een fruithapje of niet, vroeger of later overgaan op brood of groente, dieet of niet, laat met kruipen of niet, overgang naar de peuters eerder of later? Een pedagogisch medewerkster zal proberen te adviseren, maar moet ook advies inwinnen als zij zelf onzeker is over een vraag van de ouder. Zij kijkt hierbij naar elk individueel geval en de ervaring met het kind op de groep.

### **11.5 Huilende baby's**

Het meest indringende communicatiemiddel dat baby 's hebben is huilen en dat is zeer effectief. Sommige baby 's huilen vooral 's nachts en andere baby's weer overdag. Soms kan er lichamelijk iets niet in orde zijn. Daarom is grondig onderzoek door de huisarts altijd belangrijk (darmkrampjes is een veel gehoorde oorzaak van huilen). Andere baby's huilen omdat ze snel geprikkeld zijn. Zij hebben moeite om alles wat er om hen heen gebeurt te verwerken. Baby's kunnen ook een periode veel huilen omdat ze gefrustreerd zijn. Zij willen zich bijvoorbeeld omdraaien en merken dat ze dat niet kunnen. Vaak worden deze baby's rustiger als ze eenmaal leren kruipen, praten en lopen. Een baby die veel huilt, heeft niet alleen veel aandacht nodig. Het beïnvloedt de hele sfeer in de groep. Als een kind thuis het oudste (en enige) kind is, moet deze ook wennen aan de drukte van een groep kinderen. In het begin dit kind veel aandacht geven werkt en hoeft niet ten koste te gaan van andere kinderen in de groep. Een baby op schoot erbij betrekken met een activiteit of gaan wandelen met een

groepje kinderen kan heel effectief zijn. Als pedagogisch medewerkster rust uitstralen, praten en wiegen kan dit een huilende baby tot rust brengen en een veilig gevoel geven.

Langzamerhand leer je als pedagogisch medewerkster ook de 'taal' van de baby te spreken en begrijp je steeds meer wat hij wil of bedoelt.

Soms kunnen baby's huilen en dan zijn er hele simpele oorzaken, zoals te weinig voeding (over de hele dag) en kan het huilen simpelweg verholpen worden door het voedingsschema aan te passen of op een andere voeding over te gaan. Of een baby kan het beangstigend vinden in een wipstoeltje op de grond. Op ooghoogte kijkt hij anders tegen zijn omgeving aan en wordt hij weer rustig.

Wat het slapen betreft, kan de schommelwieg een huilende baby tot rust brengen. Wat bij het ene kind wel werkt, werkt bij het andere kind helemaal niet. Belangrijk is dat een groot deel van het probleem opgelost kan worden door het kind goed te leren kennen als pedagogisch medewerkster en open te staan voor de 'taal' van het kind.

Het is belangrijk altijd eerlijk tegen ouders te zijn, ook als het een dag helemaal niet goed is gegaan en dan wordt er ook met de ouders gebeld. Door veel met ouders te praten en na te vragen hoe het met het kind thuis gaat, kan je als pedagogisch medewerkster veel te weten komen. Langzamerhand kom je als pedagogisch medewerkster er achter wat bij deze baby werkt en in welke houding deze baby zich lekker voelt. Een belangrijk aspect is om niet alle verschillende methodes door elkaar uit te proberen, maar de tijd te nemen om te ontdekken welke methode werkt bij het desbetreffende kind.

### **11.6 Baby's en eten**

De maaltijden, geven van de fles en tussendoortjes zijn een sociaal gebeuren.

Er is aandacht voor elkaar en er wordt gepraat, gelezen en gezongen voor of nadat er gegeten wordt. Het is een dagelijks terugkerend moment en voor de kinderen daardoor een vast rustpunt. De eetmomenten geven structuur aan de dag.

Op de babygroep zijn er voor de grotere kinderen ook vaste momenten van samen aan tafel zitten en iets eten en drinken, waar de kleinere baby's die wakker zijn ook bij zitten. Als een baby komt wennen is het belangrijk dat er met de ouders gesproken wordt over borstvoeding en eventueel afkolven. Als een moeder de borstvoeding wil afbouwen is het belangrijk hier voor het wennen al mee te beginnen om zo de baby aan een flesje te laten wennen. Het kan extra lastig zijn voor een baby om te wennen aan het kinderdagverblijf en óók voor het eerst een flesje te krijgen van een 'vreemde' pedagogisch medewerkster. De moeder kan in overleg borstvoeding komen geven op de groep. Maar onze ervaring leert dat dit niet altijd werkt voor de baby.

De moedermelk kan ook afgekolfd worden en door de pedagogisch medewerkster aan de baby gegeven worden. Wij verwarmen de moedermelk au bain marie (in warm water).

## **12. Hygiëne op het kinderdagverblijf**

Kindercentrum De Boefjes werkt met een protocol hygiëne en veiligheid. Wij worden als kindercentrum gecontroleerd door de GGD en brandweer op zaken als hygiëne en veiligheid. Goedkeuring van deze instellingen telt mee voor het behoud van onze vergunning. Door een goede hygiëne proberen we ziektes te voorkomen. Ook is dit plan bedoeld om werknemers een handreiking te bieden bij het werken met kinderen, te voldoen aan de GG&GD eisen en voor ouders/verzorgers aan te tonen dat er hygiënisch wordt gewerkt.

Hygiëne speelt bij De Boefjes een belangrijke rol. Wij zijn constant bezig de hygiëne op het hoogste niveau te houden. Door nalatigheid van voorschriften met betrekking tot hygiëne, bestaat immers de kans dat op het dagverblijf onnodig levensvoorwaarden gecreëerd worden voor bacteriën en virussen. Wij kunnen niet uitsluiten dat een kind geen enkele bacterie of virus via het dagverblijf oploopt, maar wij kunnen wel veel onnodige overdrachten voorkomen. Door goed te letten op de algehele hygiëne kan worden voorkomen dat veel ziektekiemen de kans krijgen voort te bestaan.

*Waarom een -protocol voedingshygiëne op een kindercentrum?*

Binnen een kindercentrum wordt er voedsel verwerkt. Het is zeer belangrijk dat wij weten hoe met dit voedsel om te gaan, zodat de kans op voedselvergiftiging bij de kinderen of medewerkers minimaal wordt. Voedselvergiftiging kan immers erg gevaarlijk zijn. In het geval van het schoonmaken van het interieur en het speelgoed is het belangrijk dat dit regelmatig en op de juiste wijze gebeurt, zodat de kans op besmetting met micro organismen bij de kinderen verkleind wordt.



Zoals benoemd is voedingshygiëne van groot belang. Pedagogisch medewerkers en kinderen wassen hun handen of dragen handschoenen voordat ze gaan eten of het eten gaan bereiden. Ook schoon keukenmateriaal, zorg voor voedingsmiddelen die bewaard worden en het schoonhouden van de koelkasten horen bij hygiëne. Dit zijn een paar punten waar wij op letten bij het bewaren en bereiden van eten, wat is terug te vinden in ons protocol voedingshygiëne.

### **12.1 Algemene hygiëne**

Het kindercentrum wordt iedere dag schoongemaakt en gedweild. De kinderen kruipen en spelen voor het grootste gedeelte van de dag op de vloer. Het is dan ook belangrijk dat de vloer schoon is.

Na elke verschoning van de kinderen wassen de leidsters hun handen. Kinderen die zelf naar het toilet gaan, wassen hun handen zelf. Ook na het buiten spelen worden de handen gewassen. Tijdens de bereiding van het eten worden altijd eerst de handen gewassen. Voor en na het fruithapje en/of de broodmaaltijd worden alle handjes en gezichtjes van de kinderen gewassen met een eigen washandje.

Verder dragen pedagogische medewerkers en/of de groepshulp iedere dag zorg voor de schoonmaak van de keuken, slaapkamers en natte gedeeltes, sanitair, enz. De kinderen mogen geen straatschoenen aan in de groepen en dragen sloffen of huisschoenen. Van de ouders en leidsters wordt verwacht dat zij hoezen gebruiken voor over hun schoenen of sloffen dragen. Iedereen die de groepsruimte betreedt dient daar gebruik van te maken. De bedjes worden volgens een zogeheten bedrooster verschoond. Komt een kindje bijv. twee dagen achter elkaar dan wordt het bedje voor de derde dag verschoond.

## **13. Gezondheid en veiligheid**

Op basis van de Wet Kinderopvang is iedere kindercentrum verplicht een beleid gezondheid en veiligheid vast te stellen. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locaties werken. Iedere locatie heeft een eigen veiligheids- en gezondheidsbeleid. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Veiligheid is een belangrijk uitgangspunt voor professionele kinderopvang. Veiligheid is voor de ouder een vanzelfsprekend gegeven. Veiligheid is voor ons een constant aandachtspunt waarbij iedere dag weer stil gestaan wordt en moet worden nagegaan of de veiligheid van de kinderen voldoende gewaarborgd is. Door De Boefjes wordt veiligheid op verschillende manieren bekeken en opgesplitst in twee vormen. De eerste vorm van veiligheid is goed controleerbaar omdat het hier gaat om feitelijkheden. Is de inventaris in goede staat van onderhoud, werkt de brandmeldinstallatie, is het speelgoed niet kapot etc..

Een veel moeilijker te controleren vorm van veiligheid ligt hem in de gedraging van personen. De meeste ongelukken zijn te wijten aan gedragingen van personen waarbij de regel die veiligheid moet waarborgen, niet (goed) wordt nageleefd. Om juist deze vorm van veiligheid optimaal te waarborgen, moet er sprake zijn van een dynamisch proces waarbij medewerkers iedere keer stil moeten staan bij de gevolgen die hun handelen kan veroorzaken indien niet wordt gewerkt conform de regels. Denkt hierbij aan kokend water, dichtvallende deuren, elektriciteit en dergelijke.

### **Risico- inventarisatie**

Naast het beleid gezondheid en veiligheid voeren wij ook jaarlijks een risico inventarisatie uit. In de risico inventarisatie gezondheid besteden wij bijvoorbeeld ook aandacht aan de omgevingsfactoren van de ruimtes. Temperatuur, luchtvochtigheid, kwaliteit van de luchtventilatie, lawaai, allergieën en medisch handelen zijn aspecten die nauwlettend in de gaten worden gehouden. In het gebruikte model – de risico inventarisatie veiligheid- wordt per ruimte de gevaren en de mogelijke gevaren van nalatigheid benoemd. Puntsgewijs wordt hier ingegaan op de kans dat een bepaald ongeval zich voor zou kunnen doen, de gevolgen die het ongeval met zich mee zou kunnen brengen, de maatregelen die genomen moeten worden ter voorkoming van het ongeval en wie verantwoordelijk is om het ongeval te voorkomen.

Voor het registreren en bespreken van eventuele – bijna- ongevallen, wordt gebruik gemaakt van een ongevallen registratieformulier. Hierin wordt genoteerd wie, wanneer en waardoor er een ongeval heeft kunnen plaatsvinden. Meestal gaat het hier om kleine ongevallen. Toch is het leerzaam om van de registratie te leren en eventuele maatregelen te nemen om toekomstige ongevallen te voorkomen.

De registratie kan bijvoorbeeld ontwikkelingsproblemen bij een kind duidelijk maken.  
Bots een kind regelmatig tegen een kast of deurpost aan dan kunnen wij ons afvragen of zijn motorisch ontwikkeling goed is of dat het wellicht slecht ziet.

Fouten in gedragingen van medewerkers kunnen moeilijk worden uitgesloten. Maar juist door deze methode van de confrontatie van eigen gedraging worden de medewerkers constant met de regels geconfronteerd.

#### **14. Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld**

Kindercentrum De Boefjes hanteert een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Deze heeft tot doel de beroepskrachten te ondersteunen in de omgang met signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld. De meldcode van De Boefjes bestaat uit een beleidsdocument en stappenplannen in voorkomende situaties en is gebaseerd op het nieuwe landelijke basismodel meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van Boink.

Het protocol bestaat uit 3 routes:

1. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie incl. bijbehorende afwegingskader.
2. Meldplicht bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker.
3. Stappenplan seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling'.

Het beleid richt zich zowel op ouders/verzorgers als medewerkers waarbij sprake is van grensoverschrijdend gedrag en/of ongewenste omgangsvormen ten opzichte van en tussen kinderen. Signaleren wordt gezien als een belangrijk onderdeel van de beroepshouding van de professionals die binnen Kindercentrum De Boefjes werkzaam zijn. Onze aandacht functionaris op De Boefjes is Steluta Lepinza.

#### **15. De groep**

Op het kindercentrum wordt er gewerkt met groepen van max. 13 kinderen per dag. De leeftijd van de kinderen is van 0 tot 4 jaar. We streven naar een bezetting van 3 baby's tot 1 jaar en 10 dreumesen en peuters in de leeftijd van 1 tot 4 jaar.

Op onze verticale groepen wordt ieder kind op zijn eigen niveau aangesproken en gestimuleerd. Broertjes en zusjes worden in dezelfde groep opgevangen. Jongere kinderen kunnen zich optrekken aan oudere kinderen en oudere kinderen leren rekening te houden met jongere kinderen. Kinderen leren spelenderwijs van elkaar, ze leren elkaar te respecteren en rekening te houden met elkaar. Zelfstandigheid en zelfredzaamheid worden hierdoor bevorderd.

Er zijn nog een aantal extra voordelen van een verticale groep:

- De taalvaardigheid wordt extra gestimuleerd doordat kinderen taal en taalspelletjes, zoals liedjes, ook boven hun niveau krijgen aangereikt;
- Kinderen die zich enigszins langzamer ontwikkelen worden hierin gestimuleerd door de grote kinderen.
- De kinderen krijgen minder te maken met wisselingen van leidsters doordat ze 4 jaar lang in dezelfde groep blijven. Deze continuïteit en stabiliteit is van groot belang voor het opbouwen van gehechtheidsrelaties met de leidsters. In een verticale groep is geen sprake van een breuk in de gehechtheidsrelatie in de kritieke leeftijd van 12 tot 18 maanden. De leidsters krijgen de tijd om de kinderen goed te leren kennen en in te spelen op hun individuele behoeften en mogelijkheden;
- Ouders hebben 4 jaar lang met dezelfde leidsters te maken.
- Hierdoor kan een vertrouwensrelatie ontstaan die van belang is voor een goede communicatie, voor
- Uitwisseling van informatie en voor het geven van ondersteuning bij alledaagse opvoedingsproblemen.
- Ouders leren van elkaar dat sommige problemen sterk leeftijdsgebonden zijn en dat kinderen over sommige heen groeien.

### 15.1 Kennismaking en wennen

Voorafgaand aan de plaatsing van een kind is er een kennismakings-intake gesprek. De ouders maken dan kennis met de pedagogisch medewerkers en er wordt informatie over en weer uitgewisseld.

Tijdens dit gesprek worden er samen met de pedagogisch medewerker afspraken gemaakt over het verloop van de wenperiode. De wenperiode gaat in vanaf de plaatsingsdatum.

Voorbeeld van een gemiddelde wenperiode:

Dag 1: 10.00 – 12.00 uur

Dag 2: 09.30 – 12.30 uur

Dag 3: 09.00 – 14.00 uur

Dag 4: 09.00 – 15.00 uur

Dag 5: 07.30 – 16.00 uur

Bovenstaande tijden worden in overleg met de ouders bepaald en hier kan van worden afgeweken. Gemiddeld wennen we twee weken.

Het doel van deze wenperiode is o.a:

- Het kind vertrouwd raakt met het kinderdagverblijf; het dagritme, de pedagogische medewerkers, de groepsgenootjes;
- Dat de ouder(s)/verzorger(s) vertrouwd raken met de nieuwe situatie en een vertrouwensrelatie kunnen ontwikkelen met de pedagogische medewerkers;
- Dat zaken zoals voedingsschema's en slaaprituelen, zo goed mogelijk, op elkaar afgestemd worden.

### 15.2 Dagindeling

Om de kinderen een goede structuur en duidelijkheid te geven vinden we het belangrijk om zoveel mogelijk vast te houden aan een vaste dagindeling. Maar aangezien we werken met verticale groepen is dit niet voor elk kind gelijk. Baby's hebben nog erg hun eigen ritme, en daar proberen we zoveel mogelijk in mee te gaan. Voor de kinderen die iets groter worden hebben we als leidraad een vast ritme zoals hieronder omschreven.

07.30	Het begin van de dag, de eerste kinderen worden gebracht. Bij ieder kind worden de bijzonderheden met de pedagogisch medewerker besproken. De kinderen die al vroeg zijn gekomen kunnen lekker gaan spelen.
09.15	De meeste kinderen zijn binnen, we gaan samen het speelgoed opruimen.
09.30	Broodmaaltijd met melk.
10.00	Alle kinderen gaan even plassen of worden verschoond. De jongste kinderen gaan slapen.
10.15	Voor de dreumesen en peuters is er tijd om een activiteit doen. Dat kan van alles zijn, bijvoorbeeld creatief of actief. Als het niet regent kunnen we lekker naar buiten!
11.30	Fruit eten en water drinken
12.00	De kinderen die gaan slapen worden klaargemaakt(verschonen/plassen) om naar bed te gaan en worden naar bed gebracht. Met de kinderen die niet gaan slapen, doen we een rustige activiteit.
14.30	De kinderen worden wakker en kunnen voor zichzelf spelen de jongste kinderen gaan nog even slapen.
15.00	Warm eten. De kinderen ouder dan 1 jaar krijgen een warme maaltijd/yoghurt
15.45	Alle kinderen gaan even plassen of worden verschoond.
16.00	Tijd voor activiteiten.
17.00	Vrij spelen tot de kinderen worden opgehaald.
18.30	We sluiten de dag af.

Opmerking: Bij baby's zal in overleg met de ouders het eigen schema worden aangehouden.

### 15.3 Binnenruimte

Bij binnenkomst treft u langs de muur allerlei materiaalkasten aan. Deze zijn daar bewust geplaatst om een veilige loopruimte te creëren. Door de meubels zoveel mogelijk langs de zijwand te plaatsen wordt er optimaal gebruik gemaakt van de gecreëerde vrije speelruimte op de groep. De meubels zijn van

hoge kwaliteit en kindvriendelijk. Scherpe randen en hoeken zijn vakkundig weggewerkt. Het is de taak van de medewerkers evt. beschadigingen te controleren.

Op de groepen staan keukentjes en een eet en knutseltafel, geschikt voor de wat oudere kinderen.

Op de groepen staat een hoge box met onder kruip en speelruimte en een grond box voor de allerkleinsten, zachte speelkussens, wipstoeltjes en kuipstoeltjes, geschikt voor de jongste kinderen.

Er is een comfortabele bank aanwezig waar oa. de baby's de fles krijgen.

Er zijn diverse dozen, met speelgoed dat goed aansluit op de leeftijd van de kinderen.

Het spelmateriaal is om naar te kijken, te luisteren, in beweging te zetten, te betasten en te beproeven. Zoals voor de baby's: rammelaars, activity centre, stapelbekers en knuffels.

Voor de dreumesen en peuters: verf, potloden, tekenpapier en plakspullen.

speelhoek met speelgoedbakken daarin: auto's, duplo, houten treinrails

poppenhoek met verkleedkist, poppenbedje, poppen en kleertjes

keukentje met fornuis, servies en bestek, speelgoed eten en fruit.

Er is voldoende variatie in activiteiten zoals:

- groep en individu (liedjes zingen)
- binnen en buiten
- druk en rustig (muziek maken en voorlezen)
- geleid, gestuurd en vrij en variëteit naar ontwikkeling.

De kinderen kunnen en mogen zelf materiaal vragen, zoals klei, tekenmateriaal, puzzels, treinbaan of boekjes. Voor de oudste kinderen vanaf drie jaar hebben we speciale 3+ werkboekjes ontwikkeld waar de kinderen in mogen werken.

We bieden over de dag een afwisseling van activiteiten. Peuters hebben behoefte aan stimulans, ze willen zich ontwikkelen. We bieden hiertoe activiteiten als bouwen en knutselen. Ook hebben ze behoefte aan het kwijtraken van hun energie. Zeker na een activiteit die hun inspanning vergt, willen ze rennen en 'gek doen'. We hebben in de ochtend een moment waarop ze zich even kunnen uitleven. We spelen dan buiten waar zij meer ruimte hebben dan op de groep.

De pedagogisch medewerkers op de groep hebben een open en positieve houding. Zij stimuleren en belonen de kinderen voortdurend op gewenst gedrag en op het ontwikkelen van hun vaardigheden. Er wordt veel met elkaar gesproken. Tijdens de tafelmomenten praten we met elkaar over wat er speelt, feest(dagen), seizoenen, activiteiten en situaties die kinderen thuis hebben meegemaakt en ook in geval van conflicten op de groep.

Aan zindelijkheidstraining besteden wij gericht aandacht. Het belangrijkste is dat het kind het zelf wil. Bij de plasrondes mogen alle kinderen die dat willen, op de WC. Als er dan een plas komt belonen we dit door complimentjes, door het kind zelf de plas door te laten spoelen in de WC en door het plakken van een zelf uitgekozen sticker in zijn plasboekje.

#### **15.4 Buitenruimte**

Alle locaties van De Boefjes beschikken over een mooie, eigen aangrenzende buitenruimte. Daarin staat een zandbak. Verder zijn diverse attributen aanwezig, zoals loop-auto's/brommers en zandbakspeelgoed en ballen.

De Boefjes vindt afwisselende buitenactiviteiten erg belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen. We gaan minimaal één keer per dag naar buiten. Bij slecht weer, verkorten we de buitenactiviteiten in.

Andere uitzonderingen zijn; harde regen, harde wind, strenge vorst en andere extreme weersomstandigheden, waardoor het niet verantwoord is om met de kinderen naar buiten te gaan. Op die dagen kiezen we ervoor om extra binnen activiteiten te ontwikkelen. Ook op speciale dagen zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen kan het voorkomen dat hier door de combinatie van het dag rooster en geplande binnen activiteiten van wordt afgeweken. De binnen- en buiten activiteiten worden dagelijks bijgehouden en vastgelegd in het logboek.

#### *Uitstapjes*

Ouders geven vooraf, bij plaatsing, schriftelijk toestemming voor het maken van uitstapjes. Naast onze aangrenzende buitenruimte maken we ook kleine uitstapjes met de bolderkar naar bijvoorbeeld het park, een kinderboerderij of markt.

Een (klein) uitje, hoe spontaan ook, vereist altijd een goede voorbereiding om de veiligheid van de kinderen te waarborgen. We maken een inschatting van de groepsgrootte zodat we het aantal benodigde begeleiders kunnen bepalen. We verdelen de taken en besluiten welke pedagogisch medewerkers meegaan.

### **15.5 Veiligheid**

Hebben ouders geen toestemming gegeven voor een uitje? Dan blijft hun kind op de kinderopvang. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat deze kinderen een normale dag of een normaal dagdeel ervaren bij De Boefjes. Kinderen die wel meegaan met het uitje, krijgen allemaal een rood hesje aan. Zo is duidelijk te zien dat we bij elkaar horen. De pedagogisch medewerkers hebben een mobiele telefoon mee zodat ze bereikbaar zijn. Vanwege het vierogenprincipe gaat een begeleider nooit alleen op stap.

Daarnaast zorgen we ervoor dat we extra luiers, doekjes en een EHBO doos bij ons hebben.

De pedagogisch medewerkers verliezen de kinderen geen moment uit het oog. Tijdens het uitstapje blijft de gehele groep bij elkaar. Moet je even naar de wc? Meld dat dan aan de andere pedagogisch medewerkers. En spreek duidelijk af wie de begeleiding van de kinderen overneemt tot je terug bent.

Bij een groter uitstapje (Artis, rondvaart) vragen we apart toestemming aan de ouders. Naast de nodige voorbereidingen zorgen we ook voor extra begeleiders die dag.

De kinderen worden tijdens de buiten activiteiten gestimuleerd om te: bewegen, spelen, glijden, ballen, balanceren etc. De buitenactiviteiten sluiten aan bij de leeftijden van de kinderen.

Om de buitenactiviteiten zo goed mogelijk te laten verlopen hebben zijn er speelafspraken gemaakt met zowel de kinderen als met de leidsters. Deze regels zijn terug te vinden in ons protocol veiligheid.

### **15.6 Afwijking stamgroep**

Het is van belang dat ieder kind binnen een eigen stamgroep verblijft op een vaste dag samen met vaste pedagogische medewerksters. Het werken met een stamgroep is een vaste basis maar hier kan ook van afgeweken worden op een dag of op een bepaald dagdeel. Een kind kan incidenteel een dag(deel) op een andere stamgroep geplaatst worden:

- Bij een (tijdelijke) onderbezetting van de groepen
- Tijdens vakanties
- Bij aanvraag van een extra dag, wanneer er geen ruimte is op de eigen stamgroep.

In bovenstaande situaties wordt altijd eerst, minimaal 24 uur van te voren, om een schriftelijke toestemming gevraagd aan de ouders. Als zij hier niet mee akkoord gaan, zal het kind niet naar een andere stamgroep verplaatst worden.

Het kan ook voorkomen dat op één locatie de groepen samenkomen voor verschillende activiteiten zoals: poppenkast, een bezoek van Memorabele Momenten of als beide groepen buiten in de tuin gaan spelen. Om de (emotionele) veiligheid te waarborgen zijn de pm-ers van beide groepen aanwezig. Tijdens dit soort momenten/activiteiten wordt er niet afgeweken van de Beroepskracht-kind-ratio.



## 16. Organisatie structuur; beroepskrachten en stagiaires

### Beroepskrachten, invalkracht en stagiaires

De groep beschikt over vaste en vertrouwde medewerkers. In geval van afwezigheid of ziekte worden zij zoveel mogelijk vervangen door collega's.

Ook bij het aannemen van nieuw personeel of stagiaires worden de ouders direct op de hoogte gesteld.

Wij vinden het belangrijk dat een kind vertrouwde gezichten om zich heen heeft.

Wil een kind zich geborgen voelen, dan moet het zich gekend weten. Dit kan alleen als het kind opgevangen wordt door pedagogisch medewerkers die het kind kennen. Andersom is het ook belangrijk dat het kind de pedagogisch medewerkers kent, dat het bekende gezichten zijn waarvan hij weet dat hij ze kan vertrouwen.

De leidster weet goed wat er bij ieder kind speelt.

De kinderen weten de namen van de leidsters en zij zijn tevens de contactpersoon voor de kinderen.

Nieuwe kinderen wennen snel bij De Boefjes en ze maken snel vriendjes en vriendinnetjes, een andere taal vormt hierin geen probleem.

### Richtlijnen Beroepskracht-kind-ratio

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep moet een gemiddelde berekend worden voor de vaststelling van het aantal kinderen per leidster volgens volgend schema.

	Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
Groepen alle kinderen één leeftijd	0 tot 1	1	3	2	6	3	9	4	12
	1 tot 2	1	5	2	10	3	15	4	16
	2 tot 3	1	8	2	16	----	----	----	----
	3 tot 4	1	8	2	16	----	----	----	----
Gemengde leeftijds-groepen	0 tot 2	1	4	2	8	3	14 <sup>1</sup>	4	16 <sup>1</sup>
	0 tot 3	1	5	2	10	3	13 <sup>1</sup> /14 <sup>4</sup> / 15 <sup>2</sup>	4	16 <sup>1</sup>
	0 tot 4	1	5	2	12	3	14 <sup>1</sup> /15 <sup>3</sup> / 16 <sup>2</sup>	4	16 <sup>1</sup>
	1 tot 3	1	6	2	11	3	16	----	----
	1 tot 4	1	7	2	13	3	16	----	----
	2 tot 4	1	8	2	16	----	----	----	----

<sup>1</sup> Waarvan maximaal acht kinderen van 0 tot 1 jaar.

<sup>2</sup> Waarvan maximaal drie kinderen van 0 tot 1 jaar.

<sup>3</sup> Waarvan maximaal vijf kinderen van 0 tot 1 jaar.

<sup>4</sup> Waarvan maximaal vier kinderen van 0 tot 1 jaar.

Op onze verticale groepen werken we met drie vaste pedagogische medewerkers, waarvan er twee het vaste gezicht zijn voor de baby's.

De medewerkers hebben vaste werkdagen. Belangrijk voor de baby's is dat er dagelijks één van de twee vaste medewerkers aanwezig is.

Per dag worden er op basis van 12 of 13 kinderen 2 of 3 pedagogisch medewerkers ingeroosterd.

### **Pedagogische medewerkers:**

Pedagogische medewerkers die bij De Boefjes werken hebben een verantwoordelijke en veelzijdige taak.

Zij dienen te beschikken over kennis op het gebied van het verzorgen, begeleiden en stimuleren van jonge kinderen, op elk terrein van hun ontwikkeling. Verder dienen zij in staat te zijn een huiselijke, veilige en vertrouwde sfeer te scheppen voor de groep als totaal en voor alle groepsleden afzonderlijk.

Een pedagogische medewerker houdt zich verder bezig met:

- het verzorgen, begeleiden en opvangen van de aan haar zorg toevertrouwde kinderen.
- contacten onderhouden met de ouder(s), zowel schriftelijk als mondeling,
- vorm geven aan het te voeren beleid, evenals de uitvoering daarvan.
- ondersteunende activiteiten.
- huishoudelijke taken; het kindercentrum fris en schoonhouden.

We werken met een multicultureel team en alle pedagogische medewerksters voldoen aan de opleidingseisen conform de CAO kinderopvang en heeft minstens één afgeronde, kindgerichte Mbo-opleiding.

#### ***Pedagogische beleidsmedewerker/coach:***

Kindercentrum De Boefjes beschikt conform de eisen van de wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (hierna: wet IKK), over een pedagogisch beleidsmedewerker en een pedagogisch coach.

Patty van Suijlekom is onze beleidsmedewerker en pedagogische coach. Zij heeft hiervoor de praktijkgerichte en CAO kinderopvang erkende HBO scholing “Coaching en Pedagogiek” gevolgd.

#### ***Werkzaamheden pedagogisch beleidsmedewerker en coach:***

*De pedagogisch beleidsmedewerker;*

Houdt zich minimaal 50 uur per jaar per locatie bezig met het schrijven, aanpassen en aanscherpen van het pedagogisch beleid.

Het aantal uur minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker op jaarbasis is afhankelijk het aantal kindercentra, volgens de volgende rekenregel: 50 uur x aantal kindercentra. Voor De Boefjes is dat dus 200 uur per jaar.

*De pedagogisch coach;*

Voor pedagogische coaching staat een aantal uur gereserveerd, dit is gebaseerd op fte's.

#### **Pedagogische coaching bij De Boefjes**

“Coaching” is bedoeld om de pedagogische kwaliteit in de kinderopvang te waarborgen en te verhogen.

Pedagogische medewerkers krijgen door middel van coaching, videobeelden en workshops meer inzicht in hun pedagogisch handelen om ze eigen kwaliteiten verder te ontwikkelen.

De pedagogische beleidsmedewerker/coach fungeert als spil tussen het pedagogische beleid en de uitvoering hiervan.

De pedagogische coach helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt samen hun coaching behoeften.

#### **Manier van werken:**

We streven ernaar om op elke locatie een vaste pedagogische beleidsmedewerker/coach te hebben. De pedagogisch coach is dan 3-4 dagen per week op de locatie aanwezig. Naar aanleiding van observaties tijdens het (samen) werken heeft zij met alle medewerkers individueel gesprekjes over de manier van werken. Dit gebeurt voornamelijk “on the job”. Er wordt nagegaan of er volgens de richtlijnen en het beleid gewerkt wordt. Waar nodig wordt er uitleg gegeven en gecoacht. Ook is er ruimte voor de medewerker om met de coach te delen of er dingen zijn waar zij tegenaan loopt in haar werk. Er wordt dan gezamenlijk gekeken wat er eventueel nodig of mogelijk is om de medewerker (nog) beter te laten functioneren.

De pedagogisch coach mag zelf bepalen hoe de coachingsuren ingezet worden.

Het aantal uur hoeft niet voor iedere medewerker hetzelfde zijn. Hierbij geldt wel de voorwaarde dat elke pedagogisch medewerker jaarlijks coaching ontvangt.

Tijdens onze teamvergaderingen wordt besproken hoe om te gaan met ontwikkelingsstoornissen en opvallend gedrag wat signaleerd is bij kinderen.

Het aantal minimale inzet van de pedagogische coach op jaarbasis is afhankelijk van het aantal fte aan pedagogische medewerkers. Hiervoor wordt de volgende rekenregel gehanteerd: 10 uur x aantal fte's.

### **Beeld in zicht:**

Beeld in zicht is een methode die ook gebruikt wordt en onderdeel van coaching is. Dit houdt in dat de pedagogisch coach videobeelden maakt van de medewerkers terwijl zij aan het werk is op de groep. Daarna worden de beelden samen teruggekeken en wordt het pedagogisch handelen van de medewerkers besproken.

Bij De Boefjes hebben wij afgesproken om twee keer per jaar tijdens de team besprekingen op locatie videobeelden gezamenlijk terug te kijken. Zo kunnen we leren van elkaar en tips en tops geven.

Tevens wordt er aandacht besteed aan pedagogische thema's en is er ruimte voor casusbespreking en intervisie. De pedagogisch coach zal haar kennis delen tijdens deze bijeenkomsten.

### **Stagiaires:**

We leveren graag een actieve bijdrage aan de scholing van toekomstige pedagogisch medewerkers. Daarom bieden we stageplaatsen aan voor mbo'ers. De begeleiding van de stagiaires nemen we heel serieus. Iedere stagiaire wordt begeleid door een eigen begeleider. Daarnaast zijn naaste collega's mede begeleiders, zo hebben we veel invloed op het leerproces en de werkhouding. We zijn door Calibris erkent als een leerbedrijf.

Tevens overlegt iedere nieuwe kracht/stagiaire voor aanvang van de werkzaamheden een geldige verklaring omtrent gedrag (VOG) die is afgegeven op de juiste functie-eisen 84 en 86.

Voor meer informatie verwijzen we naar ons protocol stagebeleid.

### **16.1 Mentorsysteem**

Bij De Boefjes hebben alle pedagogisch medewerksters van de groep een aantal mentorkinderen. De mentor houdt de ontwikkeling en het welbevinden van haar mentorkinderen bij. Ook is zij het eerste aanspreekpunt voor de ouders van dit mentorkind.

De leidinggevende maakt na de plaatsing een afspraak met de ouders en de aangewezen mentor voor de intake.

Deze intake zal zoveel mogelijk plaatsvinden op een werkdag van de mentor. Gedurende de plaatsing observeert de mentor het kind en voert zij met de 10 minuten-gesprekken (n.a.v. deze observaties) en is aanwezig bij extra gesprekken, mocht dat nodig zijn.

Voor de baby's en jongste kinderen geldt dat de mentor zoveel mogelijk de eerste verzorgster op het kindercentrum is.

Dit betekent natuurlijk niet dat zij zich niet over de andere kinderen zal ontfermen.

Een vaste verzorgster op het kindercentrum geeft het kind de beste kans om zich veilig te hechten en zich vertrouwd te voelen. Het werken met mentorkinderen verstevigt de relatie met ouders en kind. Als het kind met een positief gevoel wordt achtergelaten, heeft dit ook positieve gevolgen op het kind.

Bij de indeling van de mentorkinderen kijken wij naar het aantal dagen dat het kind komt en welke pedagogisch medewerkster daar het best bij aansluit qua werkdagen. Ruilt het kind van vaste opvang dag (en) of een PM-er, dan bekijken wij ook of het mentorschap moet worden overgedragen.

De pedagogisch medewerksters bespreken hun mentorkinderen in hun eigen team tijdens de kind bespreking.

De mentor houdt tevens de kindmap bij en zorgt ervoor dat deze actueel blijft.

Bij (langdurig) afwezigheid van de mentor worden haar mentorkinderen tijdelijk overgedragen aan één van de andere pedagogisch medewerksters. Met het mentor systeem hopen wij te bereiken de communicatie nog effectiever te laten verlopen. Een ander voordeel van het mentorschap is meer betrokkenheid met elkaar. Ook is voor de ouders vanaf het begin duidelijk met wie zij observatiegesprekken voeren en op wie zij zich kunnen richten bij vragen betreffende hun kind.

Samen denken, doen en beslissen, waarbij een positief en gelijkwaardig contact tussen de ouders en de pedagogisch medewerksters de kwaliteit van opvang van het kind optimaal maakt. Door vaste momenten van contact, zoals bijvoorbeeld "dagelijks" en in de 10-minutengesprekken wordt het contact tussen de ouders en de pedagogisch medewerksters versterkt.

Kinderen observeren, doen we op elk moment van de dag. Daarnaast observeren we de kinderen aan de hand van observatie lijsten en methode welbevinden. Wij zullen de kinderen o.a "beoordelen" op hun taal, ontwikkeling en motoriek.

Aan de hand van deze observaties worden er 1x per jaar 10 minuten gesprekjes gehouden.



## 16.2 Vier- Ogen principe en achterwacht-calamiteitenregelingen

De definitie zoals opgenomen in de wetgeving:

de houder van het kindercentrum organiseert op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Dit betekent dat altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren op het kindercentrum. Met vier ogen worden dus ook vier oren bedoeld.

Richtlijnen voor de uitvoering:

- De uitvoering van het vier- ogen principe moet pedagogisch verantwoord en bedrijfseconomisch haalbaar zijn;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven dient opgenomen te worden in het pedagogisch beleidsplan;
- Ouders en de oudercommissie worden jaarlijks geïnformeerd over de invulling van het vier- ogen principe op de locatie.

### Afwijken leidster-kind-ratio

De drie-uurs regeling bepaalt dat wij maximaal 3 uur per mag mogen afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Tijdens deze uren mogen wij minder pedagogisch medewerkers dan dat wij volgens de BKR verplicht zijn.

*Hoe werkt de drie-uursregeling*

- We mogen maximaal 3 uur per dag afwijken van de beroepskind-ratio.
- Tijdens deze uren moeten wij minimaal de helft van BKR-verplichte medewerkers inzetten.
- We mogen de 3 uur verspreiden over de dag

Deze regeling nemen wij graag in ons beleid aangezien wij 11 uur achter elkaar open zijn.

Als wij van BKR afwijken dan wordt dat tussen 08:30 – 09:30 en tijdens de pauzes 12:30-14:30. De uren dat wij niet afwijken van BKR zijn: 07:30 – 08:30, 09:30 - 12:30 en 14:30 – 18:30.

De drie-uursregeling is ook terug te vinden in onze pedagogische werkplannen per locatie.

Ten aanzien van transparantie worden ramen niet dichtgeplakt met bijvoorbeeld werkjes en aankondigingen. Tevens zijn er maatregelen getroffen in de inrichting. Zo zijn alle binnendeuren voorzien van glas en is de groepsruimte zeer overzichtelijk door het creëren van hoekjes op kind hoogte waarbij de medewerker de ruimte wel in zijn geheel kan zien.

Tijdens uitstapjes gaan de pedagogische medewerkers minimaal met zijn tweeën op stap met een groepje kinderen.

Ten aanzien van signaleren maken de pedagogische medewerkers gebruik van het protocol Meldcode Kinder mishandeling voor kinderdagverblijven en de daarbij behorende signalenlijst en zetten zij zich waar is in.

*Ondersteuning van de beroepskrachten door andere volwassene.*

Behalve door stagiaires worden onze beroepskrachten ook ondersteund door een groepshulp. Onze groepshulpen werken 2-5 dagen per week en geven ondersteuning in taken zoals bereiding maaltijden, huishouding en verzorging.

*Achterwachtregeling:*

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De achterwacht (hele team) is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

## 16.3 Cameratoezicht:

Cameratoezicht is vorm van toezicht die steeds vaker in de kinderopvang wordt gebruikt. De Boefjes is van plan hier gebruik van te gaan maken op alle locaties. Meer informatie hierover is te vinden in ons Protocol-Reglement-camera-toezicht.

Waarom cameratoezicht?

- Vergroten van de veiligheid van de geplaatste kinderen, de medewerkers en de bezoekers en het beschermen van de eigendommen van De Boefjes;

- Het preventief voorkomen van ongeoorloofd gedrag mede door het afschrik effect vanwege een grotere pakkans ongewenste gasten/handelingen;
- Vergroten van mogelijkheden toetsing kwaliteit;
- Bevorderen van transparantie in aanvulling op het vier- ogenprincipe. Op momenten dat er incidenteel, bijv bij een calamiteit, 1PM-er op de groep aanwezig is, kan er te alle tijden meegekeken worden via de camera's;
- Mogelijkheid repressief gebruik (ondersteuning bij opsporing n.a.v. calamiteiten, crimineel gedrag of incident).
- De camera's hangen zichtbaar in de groepsruimte m.u.v de verzorgingsruimte en de natte groep (peutertoilet).  
De beelden kunnen uitsluitend door de houders bekeken worden en worden automatisch iedere maand gewist.

#### **16.4 Deskundigheids- bevordering**

De visie en werkwijze zoals beschreven in dit pedagogisch werkplan, dienen als leidraad voor onze pm-ers in het werken met de aan hen toevertrouwde kinderen. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er, eens per 6 weken, tijdens het teamoverleg een protocol over veiligheid en gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijze en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt. Daarnaast bespreken we vaste terugkerende onderwerpen zoals; personeels- bezetting, stagiaires, protocollen, voedingsbeleid, klachten, wat kan er beter, rondvraag. Per onderdeel wordt eventuele bijbehorende acties benoemd.

##### *Open aanspreek cultuur*

Door de kleinschaligheid binnen ons bedrijf hebben we dagelijks onderlinge overleg en contact met elkaar tijdens het werk.

Dit gebeurt mondeling, schriftelijk of in onze medewerkers- app groep. Voor schriftelijke overdracht gebruiken we de agenda en de overdrachtsmap. Mede hierdoor bespreken we direct punten waar we tegenaan lopen en maken we het mogelijk elkaar aan te spreken of te bevragen en te overleggen met elkaar.

**De medewerkers hebben een geldige en geregistreerd certificaat (Oranje Kruis) voor kinder-EHBO behaald op 6 januari 2022.**

#### **17. Verhouding thuis en het kindercentrum.**

Veiligheid en vertrouwen gaan hand in hand. Wanneer het kind zich veilig voelt in de groep en bij de pedagogisch medewerkers zal het kind zich vertrouwd voelen om op ontdekking uit te gaan, zijn emoties te tonen en ruimte te voelen om zichzelf te mogen zijn. Door een kind een veilige omgeving te bieden kan een kind zich hechten zowel aan de omgeving als aan personen. Zo ontstaat er een hechtheidsrelatie.

Het is van belang dat het kind zijn vertrouwde rituelen en ritme kan meenemen naar de groep. Als het kind groter wordt en langer op het dagverblijf is, zal hij de rituelen en het ritme van de groep ook als vertrouwd gaan ervaren, het wordt zijn eigen, tweede, cultuur.

De vertrouwensband tussen de ouders/verzorgers en de pedagogisch medewerkers is minstens zo belangrijk. Wij vinden het heel belangrijk dat ouders/verzorgers hun kind met een goed gevoel achter laten en wij samen met de ouders/verzorgers op één lijn staan als het gaat om de opvoeding van het. De Boefjes is van mening dat er een balans moet zijn tussen de thuissituatie en het kindercentrum. Dit wordt onder andere gecreëerd door (reguliere) aandacht, structuur, duidelijke regels en de handhaving daarvan. In de praktijk blijkt dat als deze aspecten door zowel thuis en het kindercentrum nageleefd worden dat de kinderen normaal functioneren.

Zodra er in de thuissituatie (scheiding ouders, huwelijk, overlijden, vakantie, ziekte, etc.) of bij het kindercentrum (feestdagen, schoolreis, ziekte leidster, etc.) iets verandert, kan dit bij de kinderen voor onbalans zorgen en dit op verschillende manieren bij het kind naar buiten komen.

Denk hierbij aan:

- negatieve aandacht

- heel druk
- rustiger dan normaal of stil
- gevoeliger dan normaal

Indien deze situatie zich voordoet bij een kind, dan proberen wij dit tijdig op te merken en samen met de ouder(s) te kijken naar de mogelijke oorzaak en dit gezamenlijk op te lossen.

### **17.1 Oudercontacten**

Ouders en kinderopvang delen de verantwoordelijkheid voor de verzorging en opvoeding van het kind. Om een kind goed op te kunnen vangen dienen wij op de hoogte zijn van de thuissituatie van het kind. Uiteraard voor zover dit van betekenis is voor de opvang. Andersom moet de ouder ook weten hoe de dag op de kinderopvang is verlopen, hoe het kind zich daar gedraagt, voelt etc.

Regelmatige uitwisseling tussen ouders en pedagogisch medewerkers vinden wij belangrijk.

We nemen de tijd voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek wordt de basis gelegd voor verdere samenwerking en het opbouwen van een vertrouwensband. Na een drie maanden is er de mogelijkheid voor ouders om een evaluatiegesprek te hebben. Tijdens dit gesprek kijken we met de ouders terug op de wenperiode van het kind en bespreken we hoe het tot dan toe gaat. Deze informatie gebruiken wij om te checken of ouders tevreden zijn over de wenperiode en om de kennismaking van kinderen nog beter te laten verlopen.

Regelmatig ontvangen ouders een nieuwsflits van De Boefjes, met daarin het thema van de maand, belangrijke mededelingen, wijzigingen, nieuwtjes en wetenswaardigheden. Daarnaast worden er mails naar de ouders gestuurd wanneer we snelle aanvullende informatie willen verstrekken.

Jaarlijks worden de ouders uitgenodigd voor de 10- minuten gesprekken. Naast de dagelijkse overdrachtsmomenten en de nieuwsbrief zijn er nog andere zaken van belang voor ouderbetrokkenheid, zoals de jaarlijks terugkerende “borrel”.

Contacten met ouders zijn er natuurlijk ook tijdens het brengen en halen van de kinderen.

### **17.2. Observaties**

Tijdens het werken met kinderen zijn wij uiteraard ook bezig met de ontwikkeling van kinderen.

Om alle kinderen optimaal te kunnen “begeleiden” in hun persoonlijke ontwikkeling is het noodzakelijk om

Observatie momenten uit te voeren.

Deze observaties zijn een onderdeel van de oudergesprekken en worden op de volgende momenten uitgevoerd.

- Rond 1<sup>e</sup> verjaardag: observatie welbevinden
- Rond 2<sup>e</sup> verjaardag: observatie welbevinden
- Rond 3<sup>e</sup> verjaardag: observatie welbevinden
- Rond 4<sup>e</sup> verjaardag: overdracht basisschool

Voorafgaand aan de oudergesprekken observeren wij de kinderen om een zo goed mogelijk beeld van het kind te krijgen.

Dit doen wij aan de hand van het specifiek observatiesysteem “welbevinden”. De ouders worden voor de bovengenoemde gesprekken door de mentor uitgenodigd. Natuurlijk kunnen ouders altijd op eigen initiatief een gesprek aanvragen met de mentor of de teamleidster van De Boefjes.

### **17.3 Signaleren**

De observatielijsten worden ingevuld door de mentor van het kind. We proberen een zo goed, en zo breed, mogelijk beeld van het kind te krijgen.

Op verzoek van de ouder, de mentor of het team kan een kind ingebracht worden tijdens het teamoverleg, dat voorgezeten wordt door de leidinggevende kinderopvang of men kan de leidinggevende rechtstreeks benaderen.

Het kan wenselijk zijn dat de leidinggevende bij zorgen rondom gedrag en ontwikkeling het kind in de groep observeert.

Vervolgens kan er besloten worden de zorgen om het kind extern te bespreken met de GGD. Ook kan ervoor gekozen worden andere instanties te benaderen zoals het Veilig Thuis, vertrouwensinspecteur, jeugdgezondheidszorg etc. voor advies.

Al deze vormen van communicatie tussen ouders/verzorgers en pedagogisch medewerkers bevorderen een goede samenwerking en vertrouwensrelatie. Bovenal geldt: open communicatie is van groot belang voor een goede afstemming.

Het is belangrijk dat het kind met een gerust hart aan onze zorg toevertrouwd is en de ouders zich daarbij prettig voelen.

De ouders kunnen eventuele moeilijkheden dan ook direct bespreken en houden geen zorgen achter. Van de pedagogisch medewerkers mogen ze verwachten dat zij open, respectvol en eerlijk met de ouders en over het kind communiceren.

#### **17.4 Overdracht naar de basisschool/buitenschoolse opvang**

Voor elk kind dat naar de basisschool gaat worden een overdrachtsformulier en/of aanvullende informatie uit het kindvolgsysteem ingevuld. Deze informatie wordt met ouders besproken en met toestemming doorgestuurd naar de basisschool en/of aan ouders meegegeven.

Op het overdrachtsformulier is ruimte voor ouders om aanvullingen toe te voegen over het beeld van hun kind.

Na het gesprek met ouders vindt overdracht tussen kinderdagverblijf en basisschool plaats minimaal 1 maand voordat het kind 4 jaar wordt.

Voor kinderen met opvallend gedrag /zorgkinderen zal het gesprek met ouders en de daaruit volgende overdracht eerder plaatsvinden. Met toestemming van de ouders wordt kennis over de ontwikkeling van het kind overgedragen aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang.

#### **17.5 Oudercommissie**

De ouders kunnen invloed uitoefenen op ons beleid via de oudercommissie (OC). De oudercommissie heeft een adviserende, ondersteunende functie en is tevens een aanspreekpunt voor de ouders.

De oudercommissie komt eens in de 3 maanden bij elkaar om samen met Steluta te vergaderen over het wel en wee van de groep.

### **18. (Huis) Regels**

Regels zijn belangrijk voor kinderen, zij bieden structuur en duidelijkheid. Kinderen weten waar ze aan toe zijn, ook dit geeft duidelijkheid en veiligheid. Daarom zijn er op het kindercentrum een aantal regels.

De kinderen en de ouders worden bekend gemaakt met deze regels.

#### *Gedragsregels/afspraken*

- We gaan op een leuke manier met elkaar om
- We tonen respect voor onszelf, voor de ander en de omgeving
- Kinderen komen niet in de keuken
- Kinderen lopen niet op het meubilair
- We zijn zuinig op het speelgoed en knutselmateriaal
- Als je iets hebt gebruikt ruim je het op;
- Je mag geen speelgoed afpakken van de ander
- Je mag niet gooien met het speelgoed en andere voorwerpen
- Je mag geen speelgoed mee naar huis nemen
- We doen geen vechtspelletjes
- Kinderen mogen elkaar geen pijn doen
- Het is verboden te roken binnen het kindercentrum, op de buitenspeelplaats en in het bijzijn van een kind.

#### *Regels bij het brengen en halen.*

- De jassen hangen we op aan de kapstok
- De tassen bergen we op in het vakje op naam van het kind.
- Pedagogisch medewerkers zullen de ouders en de kinderen hartelijk begroeten en elke dag een overdracht doen
- Ouders en de kinderen dienen zich af te melden bij het verlaten van het kindercentrum.
- Kinderen mogen niet alleen het dagverblijf verlaten

#### Regels t.a.v. eten & drinken

- Tijdens het eten blijven we aan tafel zitten
- Kinderen onder de 1 jaar zitten vast
- Zowel kinderen als leidsters wassen hun handen voor het eten
- Bij het eten beginnen we altijd tegelijk
- Kinderen worden gestimuleerd om hun eten en drinken op te maken. Grote eters mogen een extra hapje als dit er is.
- Kinderen wordt geleerd op elkaar te wachten. Op aanwijzing van de pedagogisch medewerkers mogen zij de tafel verlaten.

#### Regels/afspraken t.a.v. buitenspelen

- Buitenspelen gebeurt altijd onder toezicht van een beroepskracht of stagiaire die hiervoor opdracht heeft gekregen.
- Pedagogisch medewerkers ruimen los speelmateriaal op in de buurt van de speeltoestellen
- Binnen speelgoed blijft binnen, buiten speelgoed blijft buiten
- Zand blijft in de zandbak
- Niet met speelgoed, zand en andere spullen gooien
- Geen speelgoed afpakken van de ander
- De pedagogisch medewerker die buiten staat beslist of er zonder jas buiten gespeeld mag worden.
- Pedagogisch medewerkers dragen er zorg voor een nette en opgeruimde tuin.

#### Regels bij het naar huis gaan

- Ouders moeten zich afmelden bij de pedagogisch medewerker voordat zij de opvang verlaten.
- Ieder kind neemt zijn/haar tas en eventueel werkjes mee naar huis
- Ouders moeten de toegangsdeur goed sluiten bij vertrek en uitsluitend hun eigen kind doorlaten.

Door het hanteren van afspraken op de groep maken de pedagogisch medewerkers duidelijk aan de kinderen wat wel en wat geen gewenst gedrag is. Ook zorgen afspraken voor structuur en duidelijkheid. Dit helpt kinderen om hun eigen weg te vinden binnen de aangegeven kaders. Regelmatig zullen kinderen proberen om de grenzen die worden gesteld te verkennen. Ook komt het voor dat kinderen de grenzen overschrijden door zich niet aan de gestelde afspraken te houden.

In zulke gevallen zal de groepsleiding de kinderen corrigeren. Hiermee maakt de groepsleiding duidelijk dat het vertoonde gedrag niet gewenst is. Als kinderen gedrag vertonen dat wel gewenst is, zal de groepsleiding het kind belonen.

Het uitgangspunt is dat het belangrijker is het positieve gedrag aandacht te geven dan het negatieve, immers wat aandacht krijgt groeit.

## 19. Algemene praktische informatie

### 19.1 Openingstijden

De Boefjes is op werkdagen geopend van 07.30 uur tot 18.30 uur. Het dagverblijf is gesloten op de algemeen erkende feestdagen en om de vijf jaar op 5 mei. Tevens sluiten we voor twee studiedagen per jaar. Ouders worden aan het begin van het nieuwe jaar op de hoogte gebracht van de sluitingsdagen.

De kinderen kunnen worden gebracht en opgehaald op de volgende breng- en haaltijden.

- brengen tussen: 07.30 tot 9.30 uur en
- ophalen tussen: 16.30 tot 18.30 uur.

Wij hebben voor deze tijden gekozen zodat er niet de hele dag onrust ontstaat voor de kinderen door het komen en gaan van kinderen en ouders.

Wordt een kind herhaaldelijk later dan 18.30 uur opgehaald, zullen wij een extra bedrag van 25 euro per 15 minuten in rekening moeten brengen. Wij gaan ervan uit dat dit zelden voorkomt.

## 19.2 Inschrijving / plaatsing:

Via het online formulier kunnen ouders zich aanmelden. Binnen enkele dagen ontvangen zij een email ter bevestiging dat ze staan ingeschreven. Dit betekent geen garantie voor een evt. plaatsing.

- Plaatsing geschiedt in principe op volgorde van inschrijving.
- Er wordt voorrang verleend als het gaat om plaatsing van een broertje/zusje van een reeds geplaatst kind.
- Het kan voorkomen dat een ouder een verzoek bij ons neerlegt voor een wijziging in de bestaande opvangdagen van een reeds geplaatst kind.

Tevens kijken we naar de leeftijd van een kind en de gewenste opvangdagen.

De snelheid van plaatsing is dus afhankelijk van een aantal factoren.

Stap 1: We nemen contact op en leggen de beschikbare dagen voor (plaatsingsaanbod).

Stap 2: We nodigen de ouders uit voor een rondleiding en kennismaking.

Stap 3: De ouders krijgen 10 werkdagen de tijd om een beslissing te nemen.

Nadat de ouders akkoord zijn gegaan met de plaatsing zetten we het administratieve gedeelte in zijn werking.

Er wordt een overeenkomst ondertekend. Vanaf dit punt is de plaatsing een feit.

## 19.3 Zieke kinderen

Zieke kinderen kunnen de opvang niet bezoeken. Dit in het belang van het kind zelf, maar ook in het belang van de in de groep aanwezige kinderen.

Zieke kinderen

Onder ziek zijn verstaan wij:

- Het kind heeft een lichaamstemperatuur van 38,5 °c of hoger;
- Het kind voelt zich niet lekker: het is hongerig, huilerig, vertoont tekenen van pijn, heeft geen eetlust, heeft diarree, geeft over;
- Het kind heeft een besmettelijke ziekte.

Soms wordt een kind ziek wanneer het de groep bezoekt. Om de ouders in kennis te kunnen stellen maken we gebruik van de gegevens uit de kindmap. In de meeste gevallen vragen we de ouders om het kind zo spoedig mogelijk kunnen ophalen, soms zal dat direct moeten gebeuren. Nadat het kind is opgehaald moet het kind 24 uur koortsvrij zijn voordat het weer naar het kinderdagverblijf gebracht mag worden. In het geval dat ouders niet in staat zijn om direct het kind op te halen, wordt een tweede adres gevraagd (b.v. grootouders, buurvrouw). Deze gegevens worden tevens opgenomen op de kindmap.

Richtlijn voor overleg met de ouders indien het kind:

- hongerig is;
- opvallend ander gedrag vertoont;
- heeft gebraakt;
- uitslag/vlekken heeft;
- ernstige diarree heeft. (4x per dag)

De ouders worden over eventuele heersende infectieziekten geïnformeerd via de mail en door een briefje op de deur. De regeling voor infectieziekten wordt gehanteerd, zoals opgesteld door de GGD. Van een aantal ziekten wordt melding gemaakt bij de GGD. Tel: GG&GD: 020 555 55

### Medicijnen toedienen

De 3 stappen zijn;

1. Noteren op het medicatieformulier en het formulier in de kind map doen.
2. Noteren op de daglijst (baby) of bijzonderheden (dreumes-peuter), dit ook de andere dagen noteren zolang het medicijn moet worden gegeven.
3. Elke dag afvinken op de daglijst.



#### **19.4 Eten en drinken.**

De Boefjes zorgt voor:

- brood: volkoren bruin brood
- broodbeleg: vegetarische smeerworst, smeerkaas, pindakaas, jam en chocopasta
- fruit: appel, banaan, peer, kiwi en seizoen fruit
- warme maaltijden: deels biologisch
- melkproducten: halfvolle melk en (biologisch) yoghurt
- drinken: melk en water
- tussendoortje: soepstengels, maiswafels en volkoren koekjes

Als een kind een van deze voedingsmiddelen niet mag hebben i.v.m. bijvoorbeeld een allergie of dieet verzoeken wij de ouders dit aan de pedagogisch medewerkers door te geven. De ouder dient in dat geval zelf zorg te dragen voor dranken/voedsel dat het kind wel mag hebben.

Flessenvoeding wordt verstrekt door De Boefjes, waar alleen Friso 1 en 2 aanwezig zijn.

Mocht een kind andere flessenvoeding krijgen, dan dient de ouder dit zelf mee te nemen.

#### ***Warm eten***

Kinderen op De Boefjes krijgen dagelijks een warme maaltijd. Deze maaltijden worden samengesteld volgens de richtlijnen van ons voedingshygiëne protocol. De maaltijden bestaan uit aardappelen, groente, vlees, vissticks, volkorenpasta, couscous, zilvervliesrijst en peulvruchten. Regelmatig gebruiken we biologische producten. Twee keer per week krijgen de kinderen een vegetarische maaltijd. Wij vinden het belangrijk dat de warme maaltijd leuk en uitdagend is. We proberen door een gevarieerd aanbod de kinderen verschillende smaken te laten ontdekken. Ze leren de verschillende groente kennen en door het groepsproces zullen kinderen makkelijker gaan eten. Vanaf 1 jaar mogen de kinderen met de pot mee eten.

Er wordt niet te vroeg met hard eten gestart. Voor de jongere kinderen die nog niet zo goed stukjes kunnen eten, pureren we het eten.

#### **19.5 Ruildagen en extra dagen**

Ieder kind krijgt de kans om drie keer per kalenderjaar te ruilen. De Beleidsmedewerker houdt dit middels een registratielijst bij. Ruildagen die in een kalender jaar niet gebruikt worden, komen te vervallen en kunnen niet meegenomen worden naar het volgende jaar. Een ruil dag kan het beste via de mail aangevraagd worden. Wij kunnen ruildagen geven in overleg, bij voldoende plek. De nationale feestdagen, studiedagen, vijf mei (1x per vijf jaar), vakantiedagen en ziektedagen zijn niet te ruilen. Tijdens de vakantie maanden juli/aug mag er niet geruild worden.

Wij bieden ouders de gelegenheid om extra dagdelen af te nemen. Wel zal eerst bekeken worden of de extra afname mogelijk is. Hierbij wordt gelet op de bezetting van de groep. Voor de prijzen van extra afname van dagdelen verwijzen wij de ouders door naar onze prijslijst.

#### **19.6 Wijziging en opzegging**

Wanneer er structureel van dagen wordt veranderd wordt dit doorgegeven aan de leidinggevende van De Boefjes. Als het direct mogelijk is dan wordt dat uiteraard geregeld. Zo niet, dan komt het kind op de interne wachtlijst te staan.

In geval van vermindering of totale opzegging dient men rekening te houden met een opzegtermijn van 1 maand.

Indien een kind vier jaar wordt eindigt de opvang.

#### **19.7 Klachtenprocedure**

De ouders worden op de hoogte gesteld van onze Klachten en Geschillenprocedure tijdens het intake gesprek met de mentor. De klachten procedure is te zien op onze locaties en ook op de website onder het kopje Kwaliteit/Klachten en Geschillenprocedure.

##### Interne klachtenprocedure

De kinderen zijn bij de medewerkers van De Boefjes in goede handen. Maar hoe goed alle medewerkers van ons kindercentrum ook hun best doen, het kan altijd gebeuren dat ouders het ergens niet mee eens zijn.

Als een ouder ontevreden is over een medewerker of betreffende de opvang van zijn/haar kind of de dienstverlening van ons kindercentrum dan vernemen wij dit graag. Wij kunnen dan gezamenlijk proberen een oplossing te vinden om ontevredenheid weg te nemen. In de meeste gevallen is het

raadzaam om de ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is, namelijk de pedagogisch medewerker. Van de kritiek kunnen we namelijk leren. Vanzelfsprekend kan er ook altijd bij de leidinggevende en/of de directeur terecht om de klacht te bespreken.

Is er echter sprake van een formele klacht, dan vragen wij om dit schriftelijk bij een van de groepsleidsters, de leidinggevende of bij de directie neer te leggen. Hiervoor kan het klachtenformulier gebruikt worden, te downloaden op de website.

Bij de groepsleidster kunnen de ouders terecht met klachten onder meer op het gebied van:

- het functioneren van de groepsleidster en/ of kinderen
- de huisregels en tijden
- accommodatie en spelmateriaal
- hygiëne en voeding

Bij de leidinggevende kunnen de ouders terecht met klachten onder meer op het gebied van:

- alle bovengenoemde zaken
- procedures binnen het kinderdagverblijf
- aanname en plaatsingsbeleid

Bij de directie kunnen de ouders terecht met klachten onder meer op het gebied van:

- alle bovengenoemde zaken
- financiële zaken
- het functioneren van de medewerkers (waaronder ook leidinggevendenden)
- algemeen beleid

De ouders zijn vrij om te kiezen bij wie ze een klacht indienen. Wel vragen wij om de meest geschikte persoon te kiezen naar aanleiding van bovenstaande uiteenzetting van klachten naar soort.

#### Externe klachtenprocedure

De kinderopvang kent een uitgebreide regeling op het gebied van klachten en geschillen. Deze komen onder andere voort uit de Wet Kinderopvang en de Wet Klachtrecht.

Kindercentrum De Boefjes is aangesloten bij De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Bij het klachtenloket Kinderopvang dat is verbonden aan De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen wordt eerst geprobeerd om de klacht op te lossen door het geven van informatie, advies, bemiddeling of mediation.